

## ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

<b>ACTA 022</b>		
<b>CIUDAD Y FECHA:</b>	<b>HORA DE INICIO:</b>	<b>HORA DE FINALIZACION:</b>
Marzo 12 de 2021	8:30 a.m.	5:30 p.m.
<b>LUGAR:</b> Municipio de Pueblo Bello, Comunidad Indígena JEW RWA, escuela SEYKUTUN, Aula múltiple.		

El orden del Día propuesto incluye, entre otro los siguientes puntos:

1. Oración a Dios a cargo de un Asociado
2. Minuto de silencio por los asociados fallecidos
3. Llamado a lista
4. Verificación del Quórum
5. Elección de presidente y Secretario de la Asamblea General
6. Palabras de bienvenida a cargo de la junta directiva
7. Palabras de bienvenida a cargo de la junta de vigilancia
8. Palabras del Representante Legal
9. Informe de Gerencia (Proyectos, Eventos, Comercialización y Convenios.
10. Informe de Secretaria de Asuntos Técnicos (Promotorías, Auditoría Interna y Externa)
11. Informe Comercializadora Seynekun S.A.S. y equipo
12. Informe Tienda de Café Constantino
13. Informe de la junta de vigilancia (Estudio, presentación Información Financiera A 31 Dic 2019 y aprobación por Asamblea general)
14. Socialización y aprobación de presupuesto ADM 2021
15. Informe de ejecución plan de desarrollo, prima Fair Trade 2020.
16. Estudio y evaluación por los Asociados al Plan de Desarrollo 2021 y aprobación

17. Propositiones y asuntos varios

18. Clausura

#### DESARROLLO DEL ORDEL DEL DIA

1. Oración a Dios a cargo de un Asociado

El asociado Apolinar Izquierdo fue elegido por la mayoría de los asociados para darle gracias a Dios por todos los beneficios y oportunidades para nuestra organización y los asociados.

2. Minuto de silencio por los asociados fallecidos

El moderador de la reunión Aldemar Izquierdo pide a nuestros asociados un minuto de silencio por todos nuestros seres queridos que fallecieron en esta época de pandemia.

3. Llamado a lista

El moderador de la reunión la señora Enilda Izquierdo, Siendo las 9:30 am solicita a los asistentes encargados de realizar el registro de asistencia de los asociados a la asamblea ordinaria. el listado de asistentes por lo cual se toma 15 minutos para realizar la respectiva verificación y conteo, luego de la revisión se procede a realizar el llamado a lista. Luego de esto se confirma la asistencia de 190 productores.

4. Verificación del Quórum

El moderador de la Reunión Luis Guillermo Izquierdo que teniendo en cuenta los datos de asistencia a la reunión informa que de 202 productores asociados asistieron 190 incluyendo 1 excusa por no asistir a la reunión y faltaron 11 productores por asistir. De acuerdo a estos datos tenemos quorum para proceder con el orden del día y el desarrollo de la reunión.

5. Elección de presidente y Secretario de la Asamblea General

El moderador de la reunión se dirige a los asociados solicitándoles que quienes se postulan para ser presidente y secretario de la reunión, solamente alza la mano 2 asociados: el señor Benis Mejía y la señora Claribeth Navarro Izquierdo, por lo cual el resto de asociados estuvieron de acuerdo y aprobaron que moderaran la reunión y quedó de la siguiente forma:

Benis Mejía: Presidente de la reunión

Claribeth Navarro Izquierdo: Secretaria de la reunión.

6. Palabras de bienvenida a cargo de la junta directiva

La secretaria procede a leer el orden del día, por lo cual el punto 6 está a cargo de la junta directiva, la junta directiva delegado al Sr (mamo) Luis Izquierdo Torres para que de las palabras de bienvenida a los asociados asistentes. El señor Luis Guillermo Izquierdo toma la palabra y agradece a todos los asociados por participar en esta reunión y por hacer un sacrificio muy grande porque sabemos que muchos caminaron más de 7 horas para acompañarnos. Sabemos siempre el compromiso y el liderazgo que tienen cada uno de nuestros asociados, hoy contamos con la participación de los sectores de Pueblo Bello, Codazzi, Nabusimake, Jewrwa y sus veredas.

7. Palabras de bienvenida a cargo de la junta de vigilancia

La secretaria procede a leer el orden del día, por lo cual el punto esta a cargo de la junta de vigilancia y delegan al Sr. Igaldo Montero, se dirige dando un saludo de bienvenida y les agradece por su asistencia y por el sacrificio que cada uno hizo para estar en la reunión.

#### 8. Palabras del Representante Legal

La secretaria procede a leer el orden del día, por lo cual el punto 8 está a cargo de la representante legal la Dra. Claribeth Navarro Izquierdo, la Dra. Claribeth se levanta y toma la palabra dándole las gracias a todos los productores “estamos todos pasando un año y medio muy duro con la trágica entrada de la pandemia agradecemos a todos por estar acompañándonos y agradece la confianza depositada en ella para ejercer su trabajo.

#### 9. Informe de Gerencia (Proyectos, Eventos, Comercialización y Convenios.

La secretaria procede a leer el orden del día, por lo cual el punto 9, la representante legal toma la palabra y exponer el informe de gestión. (Anexo informe de Gestión General)

- El año 2020 fue un año con muchas dificultades debido a la pandemia COVID19, que se presentó, que al iniciar se pensó sería solo por dos meses y llevamos ya casi un año en la misma situación A PESAR DE SER UN AÑO MUY DIFÍCIL hemos venido desarrollando proyectos y programas en torno al beneficio de nuestros asociados, en los 365 días del año hemos estado presentes con cada uno de los asociados, aun cuando no tengamos contacto físico con ellos, desde nuestros lugares de vivienda seguimos trabajando para el bienestar de la comunidad, pensando en ellos la organización emprendió proyectos como el de la escuela seykutun, por medio del cual construimos de la mano de expocafe y otros clientes unos baños para niños y niñas y sistemas de bioseguridad frente a la pandemia como el tema de lavado de manos, cocina para preparar sus alimentos, baños de los docentes y los baños de la comisaría a la cual asiste toda la comunidad, este ha sido uno de los proyectos más grandes desarrollados por la asociación, es el primer proyecto colectivo y fue un reto bastante grande como organización, siendo esta una zona donde el 80% de nuestros asociados pertenecen a nuestra comunidad y nuestros hijos asisten a esta escuela y que para llegar a ella deben estos niños caminar hasta dos horas, tratamos de motivarlos a seguir adelante mejorando su entorno con baños cocinas y un lugar adecuado para hacer sus necesidades.
- Otro proyecto importante fue el desarrollado con la embajada de Japón por medio del cual se adecuaron aulas, realizar un aula nueva utilizado como comedor, se obtuvieron 200 sillas, 10 tableros y otras obras que serán muy bien recibidas por

estos niños al regresar a su jornada de estudios presencial, además de esto estos proyectos se constituyeron en una forma de generar empleo en la comunidad ya que la mano de obra utilizada fue 100% de la comunidad alrededor de la obra, aportando así nuestro granito de arena para mejorar la calidad de vida de nuestros asociados.

- A través de relaciones comerciales se pudo gestionar alrededor de 450 mercados para entregar a jóvenes de nuestra comunidad estudiantes en universidades de Bogotá que por motivos de pandemia no tenían su ración de alimentos, con el apoyo de AYD y el presidente de Canadá, adicional a estos jóvenes también se pudo beneficiar con estos mercados a personas necesitadas de nuestra comunidad, donde la organización solo aportó su gestión y el transporte para hacer llegar estos mercados a los lugares más necesitados.
- Con el presidente de Canadá y AYD nos entregaron más de 6000 tapabocas, guantes, batas, para entregar a cada uno de nuestros productores y a los puestos de salud de nuestra comunidad y del municipio de pueblo bello, estos kits se entregaron con protocolos de seguridad para que los tuvieran en cuenta al desplazarse al pueblo a entregar su café.
- otro proyecto realizado en este 2020 fue el de ADR, que se había estado gestionando desde hace mucho tiempo, por medio de este proyecto se pretende beneficiar a 64 familias en todo lo que concierne a mejoramiento de ingresos a través de la siembra de semillas de caña, a cada beneficiario se le entregara 10 toneladas de semillas de caña, guadañadoras, herramientas de trabajo, fertilización, en el cual la asociación solo aporta transporte y en algunos casos semilla propias, este proyecto es importante ya que nos permite fortalecer el área comercial a través de la comercialización de la panela, y la dotación de maquinarias y equipos por casi 200 millones de pesos de propiedad de la organización y que se entregara en comodato a la comercializadora seynekun s.a.s para que haga parte de su patrimonio ya que esta también es parte de la asociación.
- Se gestionaron alrededor de 20 bonos a nuestros productores por medio del cual por tres meses, diciembre, enero y febrero se les entregarían mercados por número de familias.
- Con un proyecto gestionado ante la CLAC se logró conseguir alrededor de 100 mercados para nuestros asociados.
- En este año 2020 tuvimos que entregar nuestras oficinas ya que por el cierre por pandemia se volvió difícil el sostenimiento de estas ya que era costoso estar pagando arriendos por oficinas cerradas todo el tiempo, estas oficinas estaban arrendadas con el fondo nacional del café y al entregarlas fue complicado puesto que teníamos pólizas de cumplimiento firmadas, por lo que tocó pagar todos los

meses sin descuento alguno, la mayor parte del tiempo se hizo trabajo desde casa pero este trabajo se tornó débil, por lo que en el mes de octubre se decidió que el equipo de trabajo retornara a las oficinas cumpliendo con los protocolos de salud y bioseguridad implementados por las autoridades de salud y la alcaldía municipal.

- La cosecha 2020-2021 fue buena para la organización ya que se logró cumplir con los compromisos con los clientes, pero se vio la necesidad de vender aproximadamente dos contenedores sin prima social, uno de los clientes que no pago prima social nos va a ayudar para remodelar la escuela SIKTA, en la cual hay alrededor de 80 niños y que tiene muchas necesidades.
- En estos momentos estamos desarrollando un proyecto con el ministerio de trabajo en convenio con naciones unidas, dirigido a 50 familias productoras indígenas víctimas del conflicto armado, de estas 50 familias 14 son de nuestra organización y el resto son de ASOPROCASINES, una organización amiga, esta ejecución empezó en el mes de noviembre, a este proyecto se presentaron muchas organizaciones, pero fuimos elegidos por el nivel de compromiso y de trabajo demostrado en la ejecución de otros proyectos.
- Por ultimo acabamos de desarrollar con el apoyo de naciones unidas y se va a hacer el lanzamiento de nuestra página web, por la cual vamos a mejorar nuestras relaciones comerciales, ya que en esta época nos dimos cuenta que el mercado se está moviendo en el área del internet y las redes sociales y la mejor forma de vender es a través de estos medios.



ASOSEVNEKUN

Tabla de los proyectos formulados, gestionados y ejecutados durante el año 2019

RESPONSABLE: REPRESENTANTE LEGAL

No	Nombre del proyecto	Valor del proyecto	Valor solicitado	Contrapartida	Presentado a	Costo de formulación	Estado	OPERADOR	ADICIONALES	descripcion de la contra partida
1	MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES EDUCATIVAS DE LA ESCUELA INDIGENA DE SEVUNINI EN LA VEREDA DE JERIVA EN EL MUNICIPIO DE PUEBLO BELLO DEPARTAMENTO DEL CESAR PARA ENTREGA DE 8 TABLETROS Y 200 PUPITRES	270.000.000	\$ 240.000.000	30.000.000	Embaajada del Japon	6.000.000 POR FORMULACION ESTUDIO DE SUISEOS Y DISENOS ARQUITETONICO	EJECUCION	RESGARCIO INDIGENA DE BUSINCHAMA	48.000.000 PARA 8 TABLETROS Y 200 PUPITRES EMBAJADA DE JAPON	
2	MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION ORGANICA DE CANA PANELERA Y EL USO DE HORNILLAS EFICIENTES EN SU TRANSFORMACION PARA COMERCIALIZACION DE PAMELA PULVERIZADA CON PRODUCTORES ARIHUACOS Y CAMPESINOS DEL MUNICIPIO DE PUEBLO BELLO - CESAR.	\$ 2.440.900.000	\$ 890.250.000	\$ 1.596.050.000	Fondo Colombia en Paz	\$ 3.000.000	EJECUCION			
3	ENCERAMAMIENTO DE TRAPICHE PARA LA PRODUCCION DE PAMELA PULVERIZADA quehene para la produccion de pamea pulverizada	12.500.000	12.500.000	\$ 3.000.000	Camara de Comercio de Valledupar	\$ 2.000.000	EJECUTADO	CAMARA DE COMERCIO		
4	PROYECTO REMODELACION DE BAÑO COCINA, BAÑO DE PRODUCTOR, BAÑO OFICINA COMUNIDAD, BAÑOS ESCUELAS Y DOCENTES Y ARREBLO DE ALCANTARILLADO	\$ 220.000.000		\$ 60.000.000	Especale, Calfoosa, café chivo fundacion corona y fundacion pavocofino, sevnekun	\$ 0	EJECUTADO	SEVNEKUN		
5	SOLICITUD AYUDA HUMANITARIA COVID 19 EN ALIMENTOS NO PERESEDECO (450 KIT) Y 450 KIT DE ASEO	\$ 76.500.000	\$ 62.500.000	\$ 14.000.000	DAVID CHARITRAN PRESIDENTE DE FEDERACION MAINTOBA METIS	\$ 0	EJECUTADO	ADY SEVNEKUN		
6	PROYECTOS DONACION DE 3 TANQUES PARA LAVADOS DE MANOS PARA LA PREVENCION DEL COVID 19 A CASA DE GOBIERNO PUESTOS DE CONTROL Y SECRETARIA DE SALUD DE PUEBLO BELLO	\$ 1.350.000	\$ 1.050.000	\$ 300.000	DIANA GIL ALEXANDRO LOZANCO GERMAN RUIZ, GERARDO MONTENEGRO ALVARO OSORIO Y SEVNEKUN	\$ 0	EJECUTADO	SEVNEKUN		
7	BELENO GENERACIONAL DE LA CAPACITURA CON JUVENES EMPRENDEDORES INDIGENAS ARIHUACOS DE LA SIERRA NEVADA DE SANTA MARTA EN COLOMBIA	176.285.218			A CLIENTE LOBERGERS Y FMC					
8	CONSTRUCCION DE BODEGA Y CENTRO DE ACOPIO Y ALMACENAMIENTO				EMBAJADA DE JAPON	\$ 2.000.000	EVALUACION			
9	LECAMIENTO Y CONSOLIDACION DE LA AGRICULTURA COMO UNA ALTERNATIVA DE GENERACION DE INGRESO PARA LAS FAMILIAS INDIGENAS Y POTENCIACION DEL DESARROLLO PRODUCTIVO EN EL MUNICIPIO DE PUEBLO BELLO CESAR				Agencia de Desarrollo Rural AADR	\$ 0	EVALUACION			

10	MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD DEL CULTIVO DE CANA Y CACA O MEDIANTE LA SIEMBRA, LA PROVISION DE EQUIPOS PARA COSECHA Y POSCOSECHA BENEFICIANDO PEQUEÑOS PRODUCTORES DE LOS MUNICIPIOS DE VALEDUPAR Y PUEBLO BELLO EN EL DEPARTAMENTO DEL CESAR			\$ 10.000.000	Agencia de Desarrollo Rural ADR		EJECUCION	PRODESARROLLO		
11	GESTION DE 120 KIT PARA PERSONAL MEDICO Y ENFERMEROS NABUSIMAYE PUEBLO BELLO, JEWRYVA Y 8000 TAPABOCAS PARA ASOCIADOS	\$ 0	\$ 0	\$ 1.000.000	DAVID CHARTRAH PRESIDENTE DE FEDERACION MANTOBA METIS		EJECUTADO	AID Y SEV/EX/IN		
12	SOLICITUD DE 10 ESTUFAS ECOLOGICAS PARA LA COMUNIDAD DE JEWRYVA				COORDINACION AUTONOMA DEL CESAR COORPROCESAR		EVALUACION			
13	PROPUESTA PARA CONSTRUCCION DE BANIOS Y REMODELACION DE ESCUELA SIXTA Y COCHUQUA	\$ 40.000.000	\$ 20.000.000	\$ 20.000.000	FEDERACION NACIONAL DE CAJETEROS- CLIENTE		EVALUACION			
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 0</b>		<b>\$ 5.000.000</b>				

#### 10. Informe de Secretaria de Asuntos Técnicos (Promotorías, Auditoría Interna y Externa)

El coordinador Técnico expone el informe de asuntos técnicos argumentando las actividades realizadas desde el área técnica en temas de atención de asociados, sostenimiento de certificados, promoción de la productividad, atención de proyectos, cumplimiento y avance del plan de desarrollo organizativo, buscando la difusión de la información que lleve a la mejora de ejecuciones y proposiciones de las actividades.

#### 11. Informe Comercializadora Seynekun S.A.S. y equipo

La secretaria procede a leer el orden del día, por lo cual el punto 11, toma la palabra la Sra. Enilda Izquierdo como representante legal de la Comercializadora, y expone los logros obtenidos, en los que se destacan. La certificación Orgánica por ECOCERT, acompañamiento por PROCOLOMBIA para realizar flujograma de exportación incluyendo los costos de producción, se realizaron las tablas nutricionales para los diferentes empaques y presentación de la panela. Se participaron en ferias para realizar ventas y hacer publicidad y se logró hacer cotizaciones para prospectos de clientes en el exterior.

El año pasado a pesar de la crisis mundial duramos 5 meses trabajando donde generamos mucho empleo, impacto social a: transportadores, coteros, transformadores de materia prima se finalizó el 15 de diciembre este fue un gran paso para nuestra comercializadora al llevar estos productos a los mercados de Alemania, España, y al mercado nacional se realizaron dos grandes exportaciones por primera vez y se sigue manteniendo la certificación orgánica con ecocer y lastimosamente no se pudieron cumplir exitosamente algunas de nuestras ideas para el 2020 pero esperamos que el 2021 sea un año con grandes avances.

12. Informe de la junta de vigilancia (Estudio, presentación Información Financiera A 31 Dic 2020 y aprobación por Asamblea general)

La secretaria procede a leer el orden del día, por lo cual el punto 12, a cargo de la Junta de Vigilancia en vocería del Sr. José Trinidad, informo que a pesar de ser un año muy difícil en esta sociedad lograron hacerse muchos proyectos de impacto social para la comunidad y generación de empleo, la cofinanciación y la contrapartidas fueron muy buenas para los proyectos, también para poder cumplir como parte de las metas y los compromisos por esta crisis la asociación solicito un préstamo de 50 millones a la fundación cooperativa para terminar las obras sociales pendientes y el proyecto con la embajada de Japón.

13. Socialización y aprobación de presupuesto ADM 2021

El Contador YAJAIRA BELTRAN Socializo el presupuesto administrativo, y expone que se debe aumentar \$300 más el aporte de productores debido a que este año se anexo un rubro de arriendo a los gastos administrativos.

KILOS TOTALES VENDIDOS:

VENTAS 2019/2020	
MES	KILOS
OCTUBRE	13.902
NOVIEMBRE	65.135
DICIEMBRE	58.391
ENERO	34.253
FEBRERO	13.369
MARZO	10.881
ABRIL	1.052
MAYO	2.458
<b>TOTAL</b>	<b>196.391</b>

LOS GASTOS TOTALES EN EL PERIODO 2020: \$534.248.213

**ESTADO DEL RESULTADO INTEGRAL**  
**Ejecucion De Gastos 2020**

DESCRIPCION	TOTAL
GASTOS DE PERSONAL	13.621.519,00
HONORARIOS	70.638.396,49
IMPUESTOS	64.000,00
ARRENDAMIENTOS	44.905.514,00
SEGUROS	1.122.050,00
SERVICIOS	138.548.584,41
GASTOS LEGALES	17.423.566,00
MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	132.864.650,00
ADECUACION E INSTALACION	19.173.764,00
GASTOS DE VIAJE	2.284.250,00
DIVERSOS	77.646.253,00
FINANCIEROS	1.571.946,00
GASTOS DIVERSOS	8.805.721,00
IMPUESTO DE RENTA Y COMPLEMENTARIOS	5.578.000,00

14. Informe de ejecución plan de desarrollo, prima Fair Trade 2019-2020.

El contador Yajaira Beltrán Informa que los recursos de inversión Social recibidos fueron \$232636346 de los cuales \$96405416 fueron girados por Expo café y \$136230930 fueron girados por la Federación Nacional de Cafeteros.

EJE 1: FORTALECIMIENTO ORGANIZATIVO INSTITUCIONAL

En este eje se pretende abordar acciones estratégicas que conduzcan al mejoramiento interno de la Asociación y la Comercializadora y tienda de café como un espacio abierto, democrático, transparente, no discriminatorio y con buenas relaciones entre sus asociados, trabajadores, directivos, comunidad, clientes y aliados externos.

Objetivo Estratégico al 2021	Objetivos de Gestión	Indicadores	Presupuesto	
			Fondos FLO	Otras fuentes
1.1. Asociados plenamente informados y empoderados	1.1. Implementación de metodologías pedagógicas	Diseño e impresión de metodologías para socializar	6.000.000/año	3.000.000/Año

Objetivo Estratégico al 2021	Objetivos de Gestión	Indicadores	Presupuesto		
			Fondos FLO	Otras fuentes	
		para la difusión de la información y la formación, señalizaciones, Demarcaciones. Portafolios, piezas publicitarias	en asambleas, oficina y plantas de proceso, tienda de café una anual.		
	1.1.2	Programas radiales, Programas de televisión, cuñas radiales	4 programas radiales, 1 programa de televisión, 3 cuñas radiales.	1.650.000/año	
	1.1.3	Asociados reunidos para actividades de decisión y/o integración	75 % de asociados reunidos mínimo 1 vez por año	8.000.000/año	3.000,000/año
	1.1.4	Mensajes de texto y/o grupos virtuales informados	1200 mensajes de texto vía celular	100.000/año	500,000/año
			2 Grupos virtuales tipo wassat sostenidos e informados todo el año.	100,000/año	0
<b>1.2. Asociados aplicando sus derechos y deberes</b>	<b>1.2.1</b>	Estatutos y reglamentos internos revisados, ajustados, socializados y aprobados	Eventos de revisión, socialización y aprobación de estatutos y reglamentos internos	900,000 (2020)	500,000 (2020)

Objetivo Estratégico al 2021	Objetivos de Gestión	Indicadores	Presupuesto		
			Fondos FLO	Otras fuentes	
<b>1.3. Asociación fortalecida estructuralmente para el servicio de los asociados</b>	<b>1.3.1</b>	Programa contable legal actualizado y funcionando con sistema de facturación electrónica y normas NIIF para la contabilidad.	Tres programas Contables ( SIIGO para Aloseynekun, Alegra para Comercializadora y Mysora y Mysora para Inventarios para Constantino)	2.800.000/Año	0
	<b>1.3.2</b>	Sistema de información SIC funcionando	Un sistema de información software para administrar el SIC	3'500,000 (2017)	500,000 (2018)
	<b>1.3.3</b>	Página web funcionando y actualizada	Página web funcionando	1'500.000(año)	3'000.000(2017)
	<b>1.3.4</b>	Instalaciones propias adquiridas para funcionamiento	Un diseño e inicio de construcción de instalaciones inteligentes y amigables con el medio ambiente pagos de formulación de proyecto e instalaciones propias y amigables con el medio ambiente.	104.000.000(2020)	280'000.000(2021)
<b>1.4. Manejo de cuenta</b>	<b>1.4.1</b>	Manejo de cuenta bancaria	Manejo de cuenta bancaria	672.000/Año	0

Objetivo Estratégico al 2021	Objetivos de Gestión		Indicadores	Presupuesto	
				Fondos FLO	Otras fuentes
1.5 Renovación de Cámara de Comercio	1.5.1	Comercializadora Seynekun, Aoseynekun y Constantino	Tres Cámaras de Comercio renovadas	4.200.000	
1.6	1.6.1	Unidades de Negocio Funcionando	Tienda Constantino Coffee Bar, Comercializadora Seynekun SAS	15.000.000	5.000.000





EJE 2: SOSTENIBILIDAD DE LA PRODUCTIVIDAD INDÍGENA ECOLÓGICA

Este eje incluye las acciones estratégicas para fortalecer las actividades agropecuarias tanto para el autoabastecimiento, la diversidad productiva para la comercialización, especialmente, diferenciada

Objetivo Estratégico al 2022	Objetivos de Gestión		Indicadores	Presupuesto	
				Fondos FLO	Otras fuentes
<b>2.1. Productos agropecuarios indígenas rentables y de calidad</b>	<b>2.1.1</b>	Programa de nutrición vegetal implementado y monitoreado	78 análisis de suelos, anuales	500,000/año	4.000,000/año
			Un plan y monitoreo de nutrición vegetal	1'500,000	2'000,000
	<b>2.1.2</b>	Infraestructura productiva mejorada	Sistemas de beneficios nuevos y/o mejorados de café y cacao con sistemas de manejo de aguas mieles y lixiviados y sistemas de secado.	40'000,000	15'000,000
			Silo de secado comunitario, 3 centrales de secado efecto invernadero.	0	73'000,000
			Un nuevo y/o mejorado trapiche y aprobado por el INVIMA, nuevas infraestructura, nuevo trapichero panelero con tecnología de punta.	2'000.000	600'000.000
	<b>2.1.3</b>	Programa de capacitación y asistencia técnica y	Cuatro promotores técnico (6 meses/año)	17.000.000/año	0

		organizativa implementado y monitoreado	Un asistente coordinador técnico y de control interno	6'000,000/año	38'000,000/año
			6 jornadas de capacitación técnica y comunitarias	4'500,000/año	1'000,000/año
			Asesor socio-empresarial	0	38'400.000
			Una asesoría en sostenibilidad	0	1'000,000/año
			Dotación a promotores técnicos y sistema de control interno y empleados planta de procesamiento	2.500.000	0
			Papelería, formatos, stikers para sistema de control interno y promotora, cámaras fotográficas, elementos electrónicos	10.000.000(2.020)	5.000.000(2.021)
	<b>2.1.4</b>	Cultivos comerciales renovados	Programa de renovación de cultivos café, caña y cacao (Bolsas, Semillas, materiales de injertación, etc.)	10.000.000/año	1'000.000/año
	<b>2.1.5</b>	Cultivos promisorios identificados y desarrollo	Proyecto de siembra, mantenimiento, etc.	0	340'000,000

			de cultivo de café, caña, Cacao.		
<b>2.2 Sostenimiento y posicionamiento de la diferenciación de los productos agropecuarios indígenas</b>			Renovación anual del control interno	15'000.000(2018)	5'000,000/año
	<b>2.2.1</b>	Certificación orgánica sostenida	Renovación anual de la certificación orgánica agrícola, comercial y de proceso. Asociación de familias indígenas Seynekun y Comercializadora Seynekun.	6.000.000	50'000.000
	<b>2.2.2</b>	Certificación de comercio justo FLO sostenida	Renovación anual de la certificación de comercio justo FLO agrícola, comercial y de proceso	11'000.000/ anual	0
	<b>2.2.3</b>	ASOSEYNEKUN y COMERCIALIZADOR A SEYNEKUN presente en ferias y eventos académicos relevantes	Participación anual en ferias y/o eventos académicos	15'000.000	1'000.000
	<b>2.2.4</b>	Medios comerciales identificados y socializados	Proyecto de creación de la tienda de productos e insumos orgánicos. Tienda Timaka	10.000.000	20.000.000
<b>2.3 Entorno natural recuperado y/o conservado</b>	<b>2.3.1</b>	Programa de protección de micro cuencas implementado y monitoreado	Proyecto de reforestación y muestreo de cuencas	2'500,000/año	3'000.000





EJE 3: BIENESTAR INDÍGENA Y COMUNITARIO

Este eje incluye actividades para contribuir con el desarrollo social – solidario y la conservación de los recursos naturales y ancestrales como parte de las características tradicionales de los asociados.

Objetivo estratégico al 2023	Objetivos de Gestión		Indicadores	Presupuesto	
				Fondos FLO	Otras fuentes
<b>3.1. Proyectos culturales, educativos, ambientales, técnicos productivos y socioeconómicos formulados y gestionados ante entidades públicas y privadas</b>	<b>3.1.1</b>	Programa de apoyo a la seguridad alimentaria y agro biodiversidad indígena y formulación de proyectos	En familias vinculadas y/o escuelas	5'000.000(2020)	10'000,000/2021
	<b>3.1.2</b>	Programa de apoyo a la educación indígena y conservación cultural	Tres escuela vinculada	100.000.000	500.000,000
	<b>3.1.3</b>	Programa de afiliación a entidades aliadas estratégicas ambientales, sociales y comerciales, seguros de vida, ahorros y acceso a crédito súper socios.	Afiliación complementaria a aliados comerciales, Federaciones gremiales	15.200.000	
	<b>3.1.4</b>	Proyecto de desarrollo y aprovechamiento de los recursos orgánicos regionales para la producción de	Una planta de procesamiento de residuos y producción de abonos orgánicos	2.000.000	150.000.000

Objetivo estratégico al 2023	Objetivos de Gestión		Indicadores	Presupuesto	
				Fondos FLO	Otras fuentes
		abonos asociativos y comerciales			
	3.1.5	Proyecto de desarrollo de capacidades de calidad y formación de jóvenes y asociados en procesos de catación e identificación de cualidades de productos.	Un laboratorio móvil para la formación de jóvenes y asociados en temas de identificación de características físicas, aroma y sabor de productos.	2.000.000	85.000.000
	3.1.6	Proyecto de identificación de compra de tierra asociativa con fines de granja formativa y de experimentación técnica orgánica, turística y de conservación ambiental	Una granja experimental asociativa que promueva la capacitación técnica y sostenible de cultivos, el turismo sostenible y la conservación y educación ambiental.	0	0
	3.1.7	Proyecto planta de torrefacción certificada	Transformación de materias primas de asociados y sacar presentación de café de 2500 gr y 500gr	2.000.000	140.000.000

Objetivo estratégico al 2023	Objetivos de Gestión		Indicadores	Presupuesto	
				Fondos FLO	Otras fuentes
<b>3.2. Fondo de Solidaridad Indígena en funcionamiento</b>	<b>3.2.1</b>	Apoyo a comunidades en el área de influencia SEYNEKUN en alimentación, herramientas, placa huella, emprendimientos	4 veredas vinculadas	4'000,000	1'000,000/año
	<b>3.2.2</b>	Fondo de solidaridad dirigido a asociados por causa de: accidente, fallecimiento, enfermedad.	Reglamento y/o solicitudes resueltas	1'500.000/año	1'000.000
<b>3.3. Fondo rotatorio en funcionamiento</b>	<b>3.3.1</b>	Un programa de crédito accesible y monitoreado entre los asociados	Reglamento y/o solicitudes resueltas	10'000,000	10'000,000
	<b>3.3.2</b>	Un programa de crédito accesible y monitoreado entre el personal laboral	Reglamento y/o solicitudes resueltas	0	5'000.000
<b>3.4 Bienestar social</b>	<b>3.4.1</b>	Fondo de apoyo junta directiva	Apoyo e incentivos junta directiva	5'000.000/año	0
	<b>3.4.2</b>	Bienestar empleados	Legalización empleados según ley	3'500.000/año	
	<b>3.4.3</b>	Fondo de vivienda y saneamiento básico indígena	Creación de fondo de vivienda indígena para contrapartida de proyectos	0	0

Objetivo estratégico al 2023	Objetivos de Gestión		Indicadores	Presupuesto	
				Fondos FLO	Otras fuentes
	3.4.4	Programa de apoyo y gestión a la educación asociativa y social, técnico o universitario	Un programa bajo la alianza estratégica para la inclusión de jóvenes y adultos en programas de alfabetización y continuidad académica	2.000.000	0

#### 15. Propositiones y asuntos varios

La asamblea propone que el 100% excedentes o utilidades que genere la organización serán destinados para proyectos sociales teniendo en cuenta el plan de desarrollo, que beneficien a los asociados y la comunidad en general, lo cual en la próxima reunión de asamblea se presentara el informe de excedentes e inversiones realizadas.

#### 16. Clausura

Siendo las 6:30 pm se procede a dar por terminada la reunión de asamblea por lo cual el presidente Benis Mejía y el secretario Claribeth Navarro de la reunión se quedarán elaborando el acta para que se leerá y aprobara en la próxima asamblea.



capturada en moto g<sup>®</sup> plus  
R&F











*Bellanira Izquierdo.*

**BELLANIRA IZQUIERDO**  
**C.C 49715294**  
**Presidente de la Asamblea**

*Eloysa Izquierdo*

**ELOYSA IZQUIERDO**  
**C.C 26953738**  
**Secretario de la Asamblea**