

	<b>FORMATO ACTA DE REUNIONES</b>	Versión 002 Primera versión 2010
	ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN	Segunda versión Mayo/2018
		Última Modificación: 15/03/2019

**ACTA N° 023**

<b>CIUDAD Y FECHA:</b> 28 de Marzo de 2023	<b>HORA INICIO:</b> 8:00 am	<b>HORA FINALIZACIÓN:</b> 6:30 pm
<p><b>NATURALEZA DE LA REUNION:</b> ASAMBLEA GENERAL DE SOCIOS.</p> <p><b>LUGAR:</b> Municipio de Pueblo Bello, Comunidad Indígena JEWRAWA, escuela SEYKUTUN, Aula múltiple.</p> <p><b>ORGANO SOCIAL QUE SE REUNE:</b> JUNTA DIRECTIVA, VIGILANCIA, ASAMBLEA</p>		
<p><b>TIEMPO Y MEDIOS DE CONVOCATORIA UTILIZADA:</b> Radio, Mensajes, llamadas y Tarjetas de Invitación</p>		
<p><b>OBJETIVO DE LA REUNION:</b> ASAMBLEA ORDINARIA GENERAL DE SOCIOS PARA PRESENTAR INFORME DE EJECUCION 2022 Y APROBACION PRESUPUESTO 2023.</p>		
<p><b>VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM:</b> Se realizó firma de asistencia de socios y asistentes representantes, presentación de excusas (1), constatando la presencia de un número de (186) socios asistentes a la reunión de asamblea comprobando la existencia del quorum reglamentario para el desarrollo y toma de decisiones según estatutos.</p>		
<p><b>ORDEN DEL DIA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACION DE QUORUM.</li> <li>2. ELECCION DIGNATARIOS DE LA ASAMBLEA.</li> <li>3. LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA</li> <li>4. PALABRAS DE BIENVENIDA DEL CUERPO DIRECTIVO.</li> <li>5. INFORME DE GESTION DE PROYECTOS.</li> <li>6. INFORME COMERCIAL CAFÉ COSECHA 2022 - 2023</li> <li>7. INFORME DE EJECUCION PLAN DE DESARROLLO COSECHA 2022</li> <li>8. INFORME CERTIFICACIONES ORGANICAS Y FAIRTRADE</li> <li>9. APROBACION DE ESTADOS FINANCIEROS 2022.</li> <li>10. APROBACIÓN LA DISTRIBUCIÓN DEL BENEFICIO NETO O EXCEDENTE DEL RESPECTIVO AÑO 2022.</li> <li>11. AUTORIZACIÓN AL REPRESENTANTE LEGAL PARA REALIZAR EL TRÁMITE DE CALIFICACIÓN DEL RÉGIMEN TRIBUTARIO ESPECIAL.</li> <li>12. PRESENTACION Y APROBACION DEL PRESUPUESTO Y PLAN DE DESARROLLO 2022-2023</li> <li>13. PROPOSICIONES Y VARIOS.</li> <li>14. LECTURA Y APROBACION DE ACTA.</li> <li>15. CIERRE</li> </ol>		



## FORMATO ACTA DE REUNIONES

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

Versión 002  
Primera versión  
2010  
Segunda versión  
Mayo/2018  
Última  
Modificación:  
15/03/2019

### DESARROLLO

- 1- LLAMADO A LISTA Y VERIFICACION DEL QUORUM:** Luego de haber llamado a lista, revisar las excusas enviadas (1), se cuantifica presentes en la reunión un número (186) socios lo cual constituye quorum para poder iniciar la reunión, deliberar y decidir.
- 2- ELECCION DE PRESIDENTE Y SECRETARIO DE LA REUNION:** Continuando con el orden del día, se propone como presidente de la reunión al señor **ALDEMAR IZQUIERDO**, productor de la región de JEWAWA, petición que fue aceptada sin objeción alguna por los asistentes a la reunión, levantando las manos en señal de la misma. Adicionalmente, la Representante legal de la asociación propone al señor **JUAN CARLOS CHAPARRO**, productor de la región de BUSINCHAMA para que sea el secretario de la reunión, petición que fue aceptada por la Asamblea sin objeción alguna levantando sus manos en señal de aceptación.
- 3- LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA:** una vez concluido el llamado a lista se procedió a la lectura y presentación del orden del día por parte del secretario de la reunión **JUAN CARLOS CHAPARRO**, acordando discutir temas particulares en el punto de proposiciones y varios, luego de esto se aprobó el orden del día con el levantamiento de las manos de los asistentes en señal de aprobación.
- 4- BIENVENIDA:** La Representante Legal de la asociación, **CLARIBETH NAVARRO IZQUIERDO**, saluda a todos los participantes y les da la bienvenida, agradeciéndoles a los asociados, equipo de trabajo el esfuerzo realizado para asistir a la reunión. A través de los medios utilizados para convocar como mensajes de texto, avisos radiales, envió de tarjeta de invitación y la voz a voz con más de 15 días de antelación con el fin de asegurar la participación del total o la mayoría de asociados. Los invita a participar activamente en el desarrollo de esta y estar muy atentos en el transcurso de la jornada, agradece la asistencia de invitados institucionales y aspirantes a nuevos ingresos, de igual manera a la comunidad de JEWAWA, administradores del centro educativo por la disposición del lugar para el evento y a las autoridades locales la oportunidad de estar en el territorio de compartir y llegar a las familias SEYNEKUN.  
teniendo en cuenta que hay un orden del día se hace la respectiva verificación de la asistencia y se constata que en su momento hay un número representativo del 80%, con lo que se concluye que ya había mayoría y Quórum suficiente para darle a esta asamblea el carácter de aprobatoria. En unanimidad se acuerda avanzar con los primeros puntos de la asamblea, los de carácter informativos y protocolarios. Seguidamente de acuerdo al orden del día se le concede la palabra al cuerpo de directivos quienes dan la bienvenida a los asociados a esta asamblea y cada uno de ellos manifiesta como socio de Aoseynekun cuál es el objetivo, pensando en la familia y estos logros se obtienen con el esfuerzo de cada uno de los que hacemos parte de esta gran familia de productores, además agradece a todos los presentes su participación teniendo en cuenta que vienen de diferentes comunidades.  
se procede con el fin de dar una mejor información y de manera más clara a los socios organizarlos en grupos de 30 personas y dirigirse a los salones 3 en total para desarrollar los temas de interés como son la **Ejecución De Proyectos Y La Función Administrativa, La Información Contable**, uso del recurso, manejo de la prima social y el avance e ejecución de procesos en el **Área Técnica** cada uno de estos procesos explicados por la persona responsable de cada área.

	<b>FORMATO ACTA DE REUNIONES</b>	Versión 002
	ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN	Primera versión 2010
		Segunda versión Mayo/2018
		Última Modificación: 15/03/2019

5- **INFORME DE GESTION DE PROYECTOS:** la representante legal CLARIBETH NAVARRO IZQUIERDO Es la persona encargada de realizar este informe, desde la asociación se han venido desarrollando proyectos y programas en torno al beneficio de nuestros asociados, en los 365 días del año hemos estado presentes con cada uno de los asociados, aun cuando no tengamos contacto físico con ellos, desde nuestros lugares de vivienda seguimos trabajando para el bienestar de la comunidad.

En cuanto al informe de gestión y proyectos en la vigencia 2021-2022

En cumplimiento de los objetivos constitutivos Aoseynekun ha venido realizando gestión ante las entidades e instituciones correspondientes a fin de lograr acciones que puedan mejorar las condiciones de vida de sus asociados y generar las garantías de permanencia en el territorio indígena y campesino.

Así pues, durante los años 2022 y lo que va del año 2023 se ha continuado con la ejecución de proyectos apoyados en nuestros socios cooperantes que confían en la gestión de la asociación ya que han visto los resultados presentados en los proyectos ejecutados en años anteriores, algunos de estos cooperantes son: la Sociedad de Cooperación para el Desarrollo Internacional SOCODEVI, EMBAJADA DE JAPON, FEDERACION NACIONAL DE CAFETEROS DE COLOMBIA, KA FEROSTIERIET LÖFBERGS, Entre otros.

El total de familias beneficiadas en estas apuestas productivas suma más de 300, a través de estos proyectos se espera incidir de manera significativa y positiva en el mejoramiento de las condiciones de vida de las familias pertenecientes a ABOSEYNEKUN, y a las demás familias en el área de influencia de la asociación que también se benefician a través del desarrollo de estos proyectos realizados en las comunidades.

en la vigencia 2022 se desarrollaron los siguientes proyectos de la mano de nuestros aportantes.

- Para esta vigencia se ejecutó el “Convenio De Cooperación Celebrado Entre La Federación Nacional De Cafeteros De Colombia, Löfbergs Y Aoseynekun, Para Promover El Empalme Generacional De La Caficultura Con Jóvenes Emprendedores Indígenas Arhuacos De La Sierra Nevada De Santa Marta, En Un Marco De Innovación. Emprendimiento Y Modernización Tecnológica En El Proceso De Producción Y Transformación De Café En Los Departamentos Del Cesar Y Magdalena”. Esto Representa un total 800 personas que serán beneficiadas con las Actividades que realicen los jóvenes de este proyecto y las Recomendaciones que genere todo el proceso para mejorar la calidad Del café en taza. Igualmente, permite generar otra visión sobre la producción del café y en especial de su manejo de pos-cosecha.
- “Convenio De Cooperación Celebrado Entre Sociedad De Cooperación Para El Desarrollo Internacional Socodevi A Través Del Programa Agro emprende Cacao Y La Asociación De Familias Productoras Indígenas Seynekun, Aoseynekun, En Los Municipios De Codazzi Y Pueblo Bello, Departamento Del Cesar”. Esto es un fondo destinado para el establecimiento y dotación de centrales de fermentación, dotación de puntos de acopio, apoyo a la gestión empresarial, este proyecto va destinado al mejoramiento de las condiciones de vida de las mujeres y los hombres en las regiones rurales, favorecer el desarrollo socioeconómico de las comunidades de manera que esta pueda desarrollar su pleno potencial y contribuir así al desarrollo rural inclusivo y sostenible en sus territorios. Con el fin de contribuir a alcanzar el resultado final de AGROEMPENDE CACAO el programa implementara una estrategia



## FORMATO ACTA DE REUNIONES

Versión 002  
Primera versión  
2010  
Segunda versión  
Mayo/2018  
Última  
Modificación:  
15/03/2019

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

de desarrollo orientada hacia tres resultados fundamentales. 1- mejora sostenible de la competitividad de las empresas familiares de cacao en las que las mujeres tengan mejor acceso y control sobre los recursos naturales y económicos. 2- Aumento de la rentabilidad de las empresas asociativas regionales en las cuales las mujeres tengan una mayor participación. 3- mejora del entorno empresarial de la cadena de valor del cacao.

- "Convenio De Cooperación Celebrado Entre La Embajada De Japón Y Aoseynekun, Para La Construcción Del Centro De Acopio Ubicado En El Municipio De Pueblo Bello Cesar".
- "Convenio De Cooperación Celebrado Entre The Coffee Source, Luna Gourmet Y Aoseynekun, Para El Mejoramiento Y Adecuación De La Escuela De La Comunidad De Zikuta, Ubicada En El Municipio De Pueblo Bello Cesar"
- "Convenio De Cooperación Celebrado Entre Nacional de chocolate, Chocolatina Jet, Nutresa, Comité de cafeteros, Cesar-guajira y Ejercito Nacional de Colombia Y Aoseynekun, con el fin de sembrar 3000 árboles en las diferentes zonas rurales del municipio de Pueblo Bello, en busca de aportar al mejoramiento del ambiente y la disminución del calentamiento global".
- "Apoyo a la Vereda de casa de zinc con el aporte de 20 bolsas De cemento para la elaboración de la placa huella"
- "Convenio De Cooperación Celebrado Entre FUNDACION PHARMACIELO Y ASOSEYNEKUN para la Entrega de 160 sillas escolares y tres tableros para las escuelas de las Comunidades de NABUSIMAKE (SECTOR ATY ARUMAKE), ZIKUTA Y DUNAWA".
- "Apoyo con transporte para la Comunidad de KWANIMUN para la construcción de la placa huella y apoyo para el transporte de paja para la elaboración de la casa comunitaria"
- "Apoyo a la Comunidad de YEWRA con el aporte de sostenimiento y alimentación en la elaboración de la placa huella"
- "apoyo a la asamblea comunitaria de YEWRAWA"
- apoyo a la asamblea comunitaria de ZIKUTA.
- apoyo a la asamblea comunitaria y a las autoridades de NABUSIMAKE.
- apoyo con alimentación a la comunidad de SEYUMAKE LA MONTAÑA para trabajo comunitario.
- "aporte a grupo de mujeres de Yewrwa para reunión en Nabusimake".
- "Convenio De Cooperación Celebrado Entre FUNDACION PHARMACIELO Y ASOSEYNEKUN para la Entrega de cuadernos a las escuelas de las veredas pertenecientes al área de influencia de la asociación"

A continuación, relacionamos la tabla de ejecución de proyectos realizados en el año 2022.



## FORMATO ACTA DE REUNIONES

Versión 002  
Primera versión  
2010  
Segunda versión  
Mayo/2018  
Última  
Modificación:  
15/03/2019

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

### GESTION DE PROYECTOS 2022.

PROYECTO	FUENTES	APORTE	TOTAL EJECUTADO	FAMILIAS BENEFICIADAS
"Convenio De Cooperación Celebrado Entre La Federación Nacional De Cafeteros De Colombia, Lófbergs Y Asoseynekun, Para Promover El Empalme Generacional De La Caficultura Con Jóvenes Emprendedores Indígenas Arhuacos De La Sierra Nevada De Santa Marta, En Un Marco De Innovación. Emprendimiento Y Modernización Tecnológica En El Proceso De Producción Y Transformación De Café En Los Departamentos Del Cesar Y Magdalena".	FEDERACION NACIONAL DE CAFETEROS DE COLOMBIA Y ALMACAFE VALLEDUPAR	44.906.798	<b>154.472.935</b>	Los 60 miembros de las familias indígenas Arhuacas a las que pertenecen los jóvenes, 200 familias indígenas Arhuacas que son asociadas de Seynekun. Esto Representa un total 800 personas que serán beneficiadas con las Actividades que realicen los jóvenes de este proyecto y las Recomendaciones que genere todo el proceso para mejorar la calidad Del café en taza. Igualmente, permite generar otra visión sobre la producción del café y en especial de su manejo de pos-cosecha.
	LOFBERGS	99.566.137		
	ASOSEYNEKUN	10.000.000		
"Convenio De Cooperación Celebrado Entre Sociedad De Cooperación Para El Desarrollo Intemacional Socodevi A Través Del Programa Agroemprende Cacao Y La Asociación De Familias Productoras Indígenas Seynekun, Asoseynekun, En Los Municipios De Codazzi Y Pueblo Bello, Departamento Del Cesar".	SOCODEVI	114.782.121	134782121	fondo destinado para el establecimiento y dotación de centrales de fermentación, dotación de puntos de acopio, apoyo a la gestión empresarial, este proyecto va destinado al mejoramiento de las condiciones de vida de las mujeres y los hombres en las regiones rurales, favorecer el desarrollo socioeconómico de las comunidades de manera que esta pueda desarrollar su pleno potencial y contribuir así al desarrollo rural inclusivo y sostenible en sus territorios. Con el fin de contribuir a alcanzar el resultado final de agroemprende cacao el programa implementara una estrategia de desarrollo orientada hacia tres resultados fundamentales. 1- mejora sostenible de la competitividad de las empresas familiares de cacao en las que las mujeres tengan mejor acceso y control sobre los recursos naturales y económicos. 2- Aumento de la rentabilidad de las empresas asociativas regionales en las cuales las mujeres tengan una mayor participación. 3- mejora del entorno empresarial de la cadena de valor del cacao.
	ASOSEYNEKUN	20.000.000		



## FORMATO ACTA DE REUNIONES

Versión 002

Primera versión  
2010

Segunda versión  
Mayo/2018

Última  
Modificación:  
15/03/2019

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

"Apoyo a la Comunidad de YEWRA con el aporte de sostenimiento y alimentación en la elaboración de la placa huella"	ASOSEYNEKUN	2.000.000	2.000.000	Se realizo el apoyo en la construccion de una placa huella en la Comunidad de yewra en el sector del del playon, con el fin de mejorar las vias de acceso a esta comunidad, la que beneficiara a mas de 200 familias.
"apoyo a la asamblea comunitaria de YEWRA"	ASOSEYNEKUN	894.000	894.000	asoseynekun hace presencia en las comunidades brindando apoyo a las autoridades y la comunidad en general a traves de apoyos puntuales en dinero o alimentacion para sus reuniones de autoridades.
apoyo a la asamblea comunitaria de ZIKTA	ASOSEYNEKUN	340.000	340.000	asoseynekun hace presencia en las comunidades brindando apoyo a las autoridades y la comunidad en general a traves de apoyos puntuales en dinero o alimentacion para sus reuniones de autoridades.
apoyo a la asamblea comunitaria y a las autoridades de NABUSIMAKE	ASOSEYNEKUN	400.000	400.000	asoseynekun hace presencia en las comunidades brindando apoyo a las autoridades y la comunidad en general a traves de apoyos puntuales en dinero o alimentacion para sus reuniones de autoridades.
apoyo con alimentacion a la comunidad de SEYUMAKE LA MONTAÑA para trabajo comunitario	ASOSEYNEKUN	300.000	300.000	asoseynekun hace presencia en las comunidades brindando apoyo a las comunidades a traves de apoyos puntuales en dinero o alimentacion para el desarrollo de actividades para el mejoramiento de la vereda y sus areas de influencia.
"aporte a grupo de mujeres de yewra para reunion en nabusimake"	ASOSEYNEKUN	450.000	450.000	asoseynekun hace presencia en las comunidades brindando apoyo a las mujeres de las veredas que hacen arte de nuestra area de influencia, esta vez a traves de un apoyo para la movilizacion de las mujeres de la vereda de yewra con el fin de asistir a una reunion de mujeres en la comunidad de Nabusimake.
""Convenio De Cooperación Celebrado Entre FUNDACION PHARMACIELO Y ASOSEYNEKUN para la Entrega de cuadernos a las escuelas de las veredas pertenecientes al area de influencia de la asociacion"	ASOSEYNEKUN	300.000	2.743.310	con el apoyo de la fundacion pharmacielo se realizo la entrega de cuadernos a los niños de diferentes comunidades del area de influencia de la asociacion.
	PHARMACIELO	2.443.310		



## FORMATO ACTA DE REUNIONES

Versión 002  
Primera versión  
2010  
Segunda versión  
Mayo/2018  
Última  
Modificación:  
15/03/2019

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

"Convenio De Cooperación Celebrado Entre The Coffee Source, Luna Gourmet Y Asoseynekun, Para El Mejoramiento Y Adecuación De La Escuela De La Comunidad De Zikuta, Ubicada En El Municipio De Pueblo Bello Cesar"	THE COFFEE SOURCE	30.000.000	66519568	100 Familias beneficiadas en la comunidad de Zikuta (lugar sagrado), en la escuela Munchukwa, se desarrolló este proyecto de remodelación de cubiertas, adecuación de baños, dotación de sesenta sillas y un tablero, para brindar un ambiente agradable, seguro y sostenible para nuestros niños.
	LUNA GOURMET	28.519.568		
	ASOSEYNEKUN	8.000.000		
"Convenio De Cooperación Celebrado Entre Nacional de chocolate, Chocolatina Jet, Nutresa, Comité de cafeteros, Cesar-guajira y Ejército Nacional de Colombia Y Asoseynekun, con el fin de sembrar 3000 arboles en en las diferentes zonas rurales del municipio de Pueblo Bello, en busca de aportar al mejoramiento del ambiente y la disminución del calentamiento global".	compañía Nacional de Choc olates	12.000.000	54.550.000	Asoseynekun c umplio con el reto y sembro mas de 3.000 arboles en las diferentes zonas rurales del municipio de Pueblo Bello, con el acompañamiento de la Nacional de chocolate, Chocolatina Jet, Nutresa, Comité de cafeteros, Cesar-guajira y Ejército Nacional de Colombia en donde se realizaron diferentes actividades e invitaron a los niños, asociados y autoridades de mas de 5 comunidades diferentes en el que repartieron mas de 100 kit escolares + Kit de chocolatinas.
	Choc olatina Jet	10.000.000		
	NUTRESA	12.000.000		
	Seynekun	8.550.000		
	Comité de cafeteros , Cesar-Guajira	10.000.000		
	Ejército Nacional de Colombia	2.000.000		
"Apoyo a la Vereda de casa de zinc con el aporte de 20 bolsas De cemento para la elaboracion de la placa huella"	ASOSEYNEKUN	520.000	520.000	con el fin de mejorar la via de acceso a la vereda, se realizo el aporte de 20 bolsas de cemento para apoyar en la elaboracion de una placa huella en la vereda casa de zink, debido a que con el inviemo la via se tomaba intransitable.
""Convenio De Cooperación Celebrado Entre FUNDACION PHARMACIELO Y ASOSEYNEKUN para la Entrega de 160 sillas escolares y tres tableros para las escuelas de las Comunidades de NABUSIMAKE (SECTOR ATY ARUMAKE), ZIKUTA Y DUNAVA".	ASOSEYNEKUN	3.200.000	20.200.000	con el apoyo de la fundacion pharmacielo se realizo la entrega de 160 sillas y tres tableros para contribuir al mejoramiento de las escuelas de las Comunidades de zikuta, Nabusimake y Dunava.
	PHARMACIELO	17.000.000		
"Apoyo con transporte para la Comunidad de KWANIME para la construccion de la placa huella y apoyo para el transporte de paja para la elaboracion de la casa comunitaria"	ASOSEYNEKUN	800.000	800.000	Se realizo el apoyo en la construccion de una placa huella en la Comunidad de kwanime, la que beneficiara a mas de 60 familias.



## FORMATO ACTA DE REUNIONES

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

Versión 002  
Primera versión  
2010  
Segunda versión  
Mayo/2018  
Última  
Modificación:  
15/03/2019

### 6- INFORME COMERCIAL CAFÉ COSECHA 2022 -2023.

EN LA COSECHA 2022-2023, las ventas que se realizaron a Caficosta, Expocafe, Condor Specialti Coffee, de octubre 2022 a febrero de 2023; fueron 277.973.

VENTAS COSECHA 2022/2023			
MES	CLIENTE		
	CCA	FEDERACION	EXPOCAFE
OCTUBRE	41.900		
NOVIEMBRE	15.674	34.646	
DICIEMBRE		25.914	31.677
ENERO		15.013	97.249
FEBRERO		10.225	
MARZO		5.675	
<b>TOTAL VENTAS</b>	<b>57.574</b>	<b>91.473</b>	<b>128.926</b>

VENTAS DE CAFÉ PERGAMINO SECO		
CLIENTE	KILOS VENDIDOS	TOTAL VENTAS
CONDOR SPECIALTY COFFEE SAS	57.574	2.595.689.880
EXPOCAFE SA	128.926	518.223.705
FEDERACION NACIONAL DE CAFETEROS DE COLOMBIA	91.473	1.562.837.726
AGROPECUARIA TIERRA VERDE		450.000
<b>TOTAL INGRESOS VENTA DE CAFÉ PERGAMINO SECO</b>	<b>277.973</b>	<b>4.677.201.311</b>

- EN ESTE MISMO PERIODO SE VENDIERON 51,422: KILOS CACAO SECO.

CLIENTE	KILOS VENDIDOS		TOTAL VENTAS
	ESPECIAL	CORRIENTE	
HUNTERS BABA	1.100		3.080.000
HUNTERS ESPECIAL	4.126		5.676.710
COMPANÍA NACIONAL DE CHOCOLATES	10.011	25547	325.684.032
EQUIORI	9.700		38.190.180
CONDOR SPECIALTY COFFEE		938	7.976.000
<b>TOTAL VENTAS</b>	<b>24.937</b>	<b>26485</b>	<b>380.606.922</b>



## FORMATO ACTA DE REUNIONES

Versión 002  
Primera versión  
2010  
Segunda versión  
Mayo/2018  
Última  
Modificación:  
15/03/2019

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

Los ingresos de inversión Social por concepto de prima social FLO recibidos durante el año 2022 fueron \$472.364.740, Adicionalmente traíamos un remanente de \$19.281.154 de la vigencia 2021-2022.

- Total, saldo por ejecutar año 2022 \$491.645.894.

INGRESOS PRIMA SOCIAL FLO	
CLIENTE	TOTAL PRIMA
CONDOR SPECIALTY COFFEE SAS	223.656.116
EXPOCAFE SA	69.733.591
FEDERACION NACIONAL DE CAFETEROS DE CO	177.542.533
LA EQUITATIVA FAIR TRADE COMPANY S.A.S	1.432.500
<b>TOTAL INGRESOS PRIMA SOCIAL FLO</b>	<b>472.364.740</b>

### 7- INFORME CONTABLE Y USO DE LA PRIMA FAIR TRADE COSECHA 2022-2023.

Con respecto a la presentación de informes de gastos y uso de premios sociales, estará a cargo de YAJAIRA BELTRAN MAESTRE, contadora de la asociación y la secretaria de asuntos económicos ENILDA IZQUIERDO TORRES quienes desarrollaran los temas de informes financieros, gastos e ingresos y fondo rotatorio.

se hace la claridad de cuál es la importancia de nuestro sello de comercio justo y orgánico, el uso del recurso de la prima social fair trade, el ingreso de esta misma prima para el año 2022, que fue de \$472.364.740, Adicionalmente traíamos un remanente de \$19.281.154 de la vigencia 2021-2022. Se hace la claridad de cuál es la importancia de nuestro sello de comercio justo y orgánico, el uso del recurso de la prima social fair trade. También se explicó las alianzas estratégicas y las alianzas comerciales realizadas por el área contable y comercial a través de los cuales se logró comercializar el 97% de la cosecha, generando esto un mayor presupuesto para poder continuar con nuestra labor social ejecutando obras en beneficio de la comunidad.



## FORMATO ACTA DE REUNIONES

Versión 002

Primera versión  
2010

Segunda versión  
Mayo/2018

Última  
Modificación:  
15/03/2019

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

### INFORME ANUAL DEL USO DE LA PRIMA SOCIAL y PLAN DE DESARROLLO.

#### INFORME DE EJECUCION 2022.

SALDO POR EJECUTAR AÑO 2022: \$ 491.645.894

EJECUTADO AÑO 2022: \$ 471.056.441

SALDO POR EJECUTAR 2023: \$ 20.590.005

#### EJE 1: FORTALECIMIENTO ORGANIZATIVO INSTITUCIONAL

En este eje se pretende abordar acciones estratégicas que conduzcan al mejoramiento interno de la Asociación y la Comercializadora y tienda de café como un espacio abierto, democrático, transparente, no discriminatorio y con buenas relaciones entre sus asociados, trabajadores, directivos, comunidad, clientes y aliados externos, para tal fin fueron utilizados del recurso de la prima social FLO \$71,129,299 distribuidos de la siguiente manera:

SALDO POR EJECUTAR AÑO 2022: \$ 71.868.317,83

EJECUTADO AÑO 2022: \$ 71.129.299

SALDO POR EJECUTAR 2023: \$ 739.019



# FORMATO ACTA DE REUNIONES

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

Versión 002  
Primera versión  
2010  
Segunda versión  
Mayo/2018  
Última  
Modificación:  
15/03/2019

INGRESOS PRIMA SOCIAL FLO		472.364,740					
EJE 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL							
Objetivo Estratégico	Objetos de Gestión	Indicadores	Porcentaje 2022	PROYECCION 2022	SALDO POR EJECUTAR 2022	Ejecutado 2022	Remanente 2022
1.1. Asociados plenamente informados y empoderados para el posicionamiento y reconocimiento de Asose/nekun.	1.1.1	Programa y/o anuncios institucionales radiales, propagandas, publicidad, folletos, teléfono mensajera de texto y whatsapp	mantener a los asociados informados mediante cualquier medio ya que en algunos casos no hay señal y sob escuchan alguna emisora radial de alta frecuencia	1,7%	8.030.200,980	8.469.846,590	75.849
	1.1.2	Asociados reunidos para actividades de decisión, capacitación, asambleas y/o integración	se incluyen todos los gastos logísticos como transporte, refrigerios, alojamiento, comida, que se generen en las reuniones, asambleas, capacitaciones a los asociados y que sean convocadas por la directiva de la organización	3,8%	18.091.569,542	16.330.933,197	48.755
	1.1.3	Página web funcionamiento y actualizada	Con la página web en funcionamiento se ha logrado llegar a mercados directos, en especial al consumidor final, con una imagen más fresca, llamativa y moderna	0,6%	3.023.134,336	3.122.490,406	55.990
1.2 Herramientas de administración e información implementadas	1.1.4	Capitalización Empresarial	se incluyen actividades como la adquisición, construcción, adecuación instalaciones Propias oficinas y bodegas, equipos y útiles de oficina, comunicación del SIC para sus asociados incluyendo mensajes de textos, plan de datos y voz, documentación legal actualizada como lo son cámara de comercio, estatutos, reglamentos entre otros	8,0%	37.769.179,200	37.847.995,372	47.995
	1.2.1	Programa contable legal actualizado y funcionando	contable, el mantenimiento del mismo y las herramientas ofimaticas necesarias para su buen funcionamiento	1,1%	4.969.829,770	5.007.886,529	53.837
1.3. Manejo de cuenta	1.3.1	Manejo de cuenta bancaria	aquí corresponde a los gastos generados por el movimiento bancario y que es descontado mes a mes directamente de las cuentas	0,1%	529.048,509	1.069.213,750	456.993
<b>SubTotal Eje 1</b>				<b>15,332%</b>	<b>72.422.961.937</b>	<b>71.868.317.833</b>	<b>739.019</b>



## FORMATO ACTA DE REUNIONES

Versión 002  
Primera versión  
2010  
Segunda versión  
Mayo/2018  
Última  
Modificación:  
15/03/2019

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

### EJE 2: SOSTENIBILIDAD DE LA PRODUCCION INDIGENA ECOLOGICA:

Este eje incluye las acciones estratégicas para fortalecer las actividades agropecuarias tanto para el autoabastecimiento, la diversidad productiva para la comercialización, especialmente diferenciada, para este fin fueron ejecutados 298.918.634, distribuidos de la siguiente manera:

SALDO POR EJECUTAR AÑO 2022:	\$ 317.944.420,47
EJECUTADO AÑO 2022:	\$ 298.918.634
SALDO POR EJECUTAR 2023:	\$ 19.025.786



# FORMATO ACTA DE REUNIONES

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

Versión 002  
Primera versión  
2010  
Segunda versión  
Mayo/2018  
Última  
Modificación:  
15/03/2019

## EJE 2: SOSTENIBILIDAD DE LA PRODUCCION INDIGENA ECOLOGICA

Objetivo Estratégico	Objetivos de Gestión	Indicadores	Porcentaje % 2022	PROYECCION 2022	SALDO POR EJECUTAR 2022	Ejecutado 2022	Remanente 2022
2.1. Productos agropecuarios indígenas rentables y de calidad	2.1.1 Programa de nutrición vegetal implementado y monitoreado	en esta actividad corresponden los análisis de suelos y plan de fertilización, capacitaciones e implementación de una planta de abono comunitaria con el objeto de mejorar la calidad del café, cacao y panela, se propuso este rubro donde se incluye construcción y adecuación de benedictarios, zonas de fermentación de cacao, sistemas de filtración, fosa para pulpa y área de secado	1.6%	7.557.835,840	7.641.540,576	5.980.000	1.661.541
		infraestructura productiva	8.3%	39.363.728.333	39.528.145.333	37.875.000	1.653.145
	2.1.2 Programa de capacitación y asistencia técnica implementado y monitoreado para los planes de producción	Promotores y/o asistentes técnicos, para hacer seguimiento a los productores y cumplimiento de los planes de producción	15.2%	71.940.606,954	72.548.693,506	71.381.395	1.167.299
		Actividades de coordinación técnica, coordinación del SIC para direccionar, verificar y documentar las visitas que se realizan en campo al igual que las capacitaciones	6.3%	29.862.138,736	32.414.934,908	31.620.785	794.150
	2.1.3 Programa de renovación de cafetales, canchales y cacaoales, manejo de plagas y enfermedades, entrega de hongos, bolsas, material vegetal, e insumos y herramientas permitidos	Asesoría externa en temas de certificación y comercialización	2.0%	9.501.589,598	10.085.374,425	9.700.000	385.374
		Asesoría externa en temas de certificación y comercialización	3.7%	17.477.495,380	18.396.881,380	16.700.000	1.696.881
	2.1.4 Cultivos comerciales renovados y sostenido	corresponde a la instalación y mantenimiento piloto de caña, cacao y café, transformación y desarrollo del producto terminado, diseño de empaque y estiker, cumplimiento de las normas para el trapiche, implementación, sostenimiento y fortalecimiento del cultivo de cacao y café en la etapas de postcosecha y procesamiento, identificación de nuevos productos	5.1%	23.889.710,989	24.515.343,126	22.890.000	1.625.343
		Cultivos comerciales renovados y sostenido	0.7%	3.122.819,585	3.140.829,274	2.348.500	792.329
	2.1.5 Cultivos promisorios identificados y en desarrollo	Corresponde a todas las actividades que se realicen para documentar actividades técnicas y de trazabilidad, como lo son la elaboración de formatos, útiles y papelería, planillas e impresiones.	2.0%	9.447.294,800	12.298.068,800	11.203.759	1.094.310
		Certificación orgánica y planta de procesamiento	4.8%	22.673.507,520	31.553.413,934	28.426.729	3.126.685
2.1.6 Certificación orgánica y planta de procesamiento	Renovación anual de la certificación orgánica FLO	7.2%	33.934.248,563	33.935.881,805	31.750.000	2.185.882	
	Certificación de comercio justo FLO sostenida	1.0%	4.723.647,400	3.876.503,400	3.726.725	149.778	
2.1.7 Participaciones en ferias y/o eventos académicos, estrategia comercial y gastos de representación	participaciones en ferias y/o eventos académicos, estrategia comercial y gastos de representación	63.4%	299.284.652,605	317.544.420,479	298.918.634	19.025.786	
	Asocoseynkun presente en ferias y eventos académicos relevantes, reuniones con clientes, intercambios, obsequios						
2.1.8 Programa de protección a microcuencas, adaptación al cambio climático, equidad de género y cambio generacional inclusión de jóvenes, implementado y monitoreado	Programa de protección a microcuencas, adaptación al cambio climático, equidad de género y cambio generacional inclusión de jóvenes, implementado y monitoreado						
	Asocoseynkun presente en ferias y eventos académicos relevantes, reuniones con clientes, intercambios, obsequios						
2.1.9 Programa de renovación de cafetales, canchales y cacaoales, manejo de plagas y enfermedades, entrega de hongos, bolsas, material vegetal, e insumos y herramientas permitidos	Programa de renovación de cafetales, canchales y cacaoales, manejo de plagas y enfermedades, entrega de hongos, bolsas, material vegetal, e insumos y herramientas permitidos						
	Asocoseynkun presente en ferias y eventos académicos relevantes, reuniones con clientes, intercambios, obsequios						
Sub Total Eje 2							
2.2 Sostenible lento y posicionamiento de la infraestructura y los productos agropecuarios indígenas							
2.4 Entorno natural recuperado y/o conservado							



# FORMATO ACTA DE REUNIONES

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

Versión 002  
Primera versión  
2010  
Segunda versión  
Mayo/2018  
Última  
Modificación:  
15/03/2019

## EJE 3: BIENESTAR INDÍGENA Y COMUNITARIO.

Este eje incluye actividades para contribuir con el desarrollo social – solidario y la conservación de los recursos naturales y ancestrales como parte de las características tradicionales de los asociados, y en formulación de proyectos, en este eje se ejecutó En proyectos de mejoramiento de placa huellas, donación de útiles escolares y sillas en las escuelas de las regiones del área de influencia de la asociación, para un total ejecutado en este eje fue de 101.008.508, relacionados así:

SALDO POR EJECUTAR AÑO 2022: \$ 101.833.155,87  
EJECUTADO AÑO 2022: \$ 101.008.508  
SALDO POR EJECUTAR 2023: \$ 825.200

### EJE 3: BIENESTAR INDIGENA

Objetivo estratégico al 2018	Objetivos de Gestión	Indicadores	Porcentaje% 2022	PROYECCION 2022	SALDO POR EJECUTAR 2022	Ejecutado 2022	Remanente 2022	
3.1. Proyectos culturales, educativos, ambientales, técnicos y socioeconómicos formulados y gestionados ante entidades públicas y privadas	3.1.1	Programa de apoyo a la seguridad alimentaria y agrobiodiversidad indígena, formulación e implementación de Proyectos productivos y cuidado ambiental	Proyectos relacionados con seguridad alimentaria, biodiversidad y cuidado ambiental, equidad de género	2,9%	13.573.699,425	13.588.220,322	13.500.000	88.220
	3.1.2	Programa de apoyo a la educación indígena y conservación cultural	Adecuación de escuelas indígenas y aportes culturales, saneamiento básico y mejora de vivienda.	14,7%	69.437.616,780	69.539.223,056	69.519.508	19.715
3.2. Fondo de Solidaridad Indígena	3.2.1	Apoyo Comunidades en el área de Influencia Asoseynekun	Apoyos puntuales a comunidades, dotación de herramientas, apoyos para placa huellas, combustibles, horas maquinas	1,1%	5.429.479,770	6.048.334,529	5.704.000	344.335
	3.2.2	Fondo de Solidaridad implementado	Apoyo a productores en primera necesidad, medicamentos, apoyos funebres entre otros.	1,1%	5.429.479,770	5.464.850,529	5.350.000	114.851
3.3 Bienestar Social	3,3,1	Fondo de Apoyo Junta Directiva	apoyo e insentivos a miembros de la Junta Directiva	0,6%	2.714.739,885	2.715.357,264	2.650.000	65.357
	3,3,2	Bienestar empleados	dotación de uniformes, implementos de protección, eventos motivacionales y de bienestar	0,9%	4.072.109,828	4.477.721,897	4.285.000	192.722
<b>SubTotal Eje 3</b>			<b>21,3%</b>	<b>100.657.125,458</b>	<b>101.833.155,872</b>	<b>101.008.508</b>	<b>825.200</b>	



## FORMATO ACTA DE REUNIONES

Versión 002

Primera versión  
2010

Segunda versión  
Mayo/2018

Última  
Modificación:  
15/03/2019

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

### 8- INFORME CERTIFICACIONES ORGANICAS Y FAIRTRADE.

Este informe estará a cargo el secretario de asuntos técnicos y de calidad BENIS MEJIA MESTRE desarrollando los temas de certificación, técnicos, productivos y ambientales:

El secretario nos manifiesta que La asociación cuenta con dos certificaciones orgánicas y fair trade, actualmente contamos con 258 fincas certificadas y un total de 304 socios, además informa que para estos años 2022 se tuvo visitas de las certificadoras que vigilan el proceso como son ECOCERT Y CERES en el tema orgánico.

Datos Generales.

CULTIVOS PARA LA CERTIFICACION: CAFÉ, CAÑA, CACAO.

CERTIFICADOS: FAIRTRADE, EU, JAS, NOP, COL. RES 187/06 Y RES 199/16, KOC, COR

FECHA DE VENCIMIENTO DE CERTIFICADO ORGANICO: 22/10/2022.

FECHA DE VENCIMIENTO CERTIFICADO FLO: 15/10/2025.

AREA TOTAL REGISTRADA: 2.042.290 HECTAREAS.

AREA TOTAL CAFÉ REGISTRADA: 429.710 HECTAREAS

AREA TOTAL CAÑA REGISTRADA: 47,7 HECTAREAS

AREA EN CAFÉ CERTIFICADA ORGANICA: 294.160 HECTAREAS

AREA EN CAFÉ EN CONVERSION: 135.550 HECTAREAS

AREA EN CAÑA CERTIFICADA ORGANICA: 28,6 HECTAREAS

AREA EN CAÑA EN CONVERSION: 19,1 HECTAREAS.

- En el año 2022 se presentaron 6 retiros voluntarios de socios.
- en las visitas de auditoria de parcelas, se encontró abandono de unidades productivas, por lo que se procede a hacer el retiro de estos productores de la asociación aplicando el reglamento interno.
- En este año se realiza cambio de certificadora orgánica, se pasa de BCS OKO GARANTIE COLOMBIA A CERES.
- Se logra mantener el sello orgánico en la planta comercializadora de panela a través de ECOCERT y en el proceso de café y cacao orgánico a través de CERES.
- se trató de ejercer vigilancia para mantener la distancia entre las áreas de cultivo y las fuentes hidrográficas, con el fin de proteger todas las fuentes de agua tanto en el nacimiento como en el recorrido de las mismas se colocó un límite para que los cultivos se mantengan alejados por más de 30 metros de distancia con el caudal de agua.
- con el fin de diversificar los ingresos de nuestros productores y de la asociación se realizaron ingresos de productores de cacao en la región de kwanimun, con los cuales se están ejecutando proyectos de fortalecimiento de cultivo.
- Se proyecta la elaboración de una estancia panelera con el fin de lograr nuevos productos como son el alcohol artesanal.
- Se está trabajando en sistematizar la información en campo directamente con los promotores, para lograr la agilidad del envío de la información a través del uso de tecnología.
- Se adelantó un trabajo con la federación nacional de cafeteros comité cesar y magdalena, logrando la cedulação cafetera de aproximadamente 132 cafeteros.
- con el fin de aumentar la productividad a través de nuevas siembras en las unidades productivas de la asociación, se realizó la entrega de 2000 bolsas para cultivo de café y cacao.
- Se proyecta que antes del mes de junio se tengan listas chapolas para entregar a los productores.



# FORMATO ACTA DE REUNIONES

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

Versión 002  
 Primera versión  
 2010  
 Segunda versión  
 Mayo/2018  
 Última  
 Modificación:  
 15/03/2019

- Con el apoyo de Fedecacao, se tiene pensado continuar con el programa de apoyo a los productores de cacao, beneficiando otros productores diferentes a los beneficiados en la vigencia anterior.
- El secretario de asuntos técnicos se compromete a definir e informar a la asamblea las fechas de auditorías internas y externas

OBJETIVO		NO	ACTIVIDAD	AÑO 2022												META	RESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACION	SEGUIMIENTO DE CUMPLIMIENTO
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
<b>PROMOTORIA RURAL INDIGENA (PRI) - AUDITORIAS DE FORMACION INTERNA (AFI)</b>																			
PLAN ANUAL DE PROMOTORIA Y SISTEMA INTERNO DE CONTROL SEYNEKUN ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN																			
Version 002 Primera version: 01/09/2016 Ultima version: 01/09/2019																			
	1.1	Jornadas de fortalecimiento e intercambio sobre manejo de documentación en finca, importancia de registros y su utilidad en la producción orgánica dirigida a productores asociados y equipo técnico auditores y promotores internos.														Fortalecimiento del personal técnico y asociados en temas de documentación y registros básicos de labores, utilidad y manejo.	Gerencia y Coordinación Técnica	Registro fotográficos, asistencias a jornadas, resultados de auditorías	
	1.2	Jornadas de fortalecimiento de capacidades técnicas en temas de certificación y procedimientos internos de visitas técnicas de promoción y auditorías internas, socialización de procedimientos internos (evaluación de auditores, Recurso de Apelación y/o quejas y reclamos, Procedimientos de visitas técnicas).														Fortalecimiento del personal técnico y asociados en temas de procedimientos internos, auditorías y promotorías	Gerencia y Coordinación Técnica	Listados de asistencia, Fotografías	
	1.3	Jornada de fortalecimiento y actualización en normatividad orgánica, FAIRTRADE, procedimientos internos, puntos de verificación y control, socialización de resultados de auditoría externa y certificación.														Fortalecimiento del personal técnico y administrativo en temas de normatividad, procedimientos de control interno	Gerencia y Coordinación Técnica	Listados de asistencia, Fotografías	
	1.4	Jornada de fortalecimiento técnico con personal operativo de la planta de procesamiento														1 jornada de intercambio y actualización en temas de buenas prácticas con personal operativo de planta de procesamiento	Gerencia y Coordinación Técnica	Listados de asistencia, Fotografías	
	1.5	Jornadas de intercambio con productores en temas técnicos de cultivo café, cacao y caña, labores, insumos permitidos, trazabilidad y registros y su relación con normas de certificación														1 jornada con productores y promotores en temas generales de cultivos café, cacao y caña, cumplimiento de normas de certificación	Gerencia y Coordinación Técnica	Listados de asistencia, Fotografías	
	1.6	Jornada de identificación de planes de mejoramiento seguridad laboral y social en el trabajo con asociados, EPP charlas y entregas de equipos e primeros auxilios y protección personal.														Revisión del plan de avance de mejoramiento de planes de mejora en seguridad laboral y social en asociados, primeros auxilios y protección personal	Gerencia y Coordinación Técnica	facturas, listados de entrega, fotografías	
	1.7	Jornadas de identificación y disminución de riesgos de contaminación en unidades productivas (linderos, monitoreo de calidad de aguas, insumos prohibidos, manejo de equipos, entrega de producto certificado)														Revisión del plan de avance de mejoramiento de riesgo en linderos, plan de monitoreo de aguas, plan de infraestructura, plan de riesgos laborales EPP productores identificados. Seguimiento a productores sancionados por el SIC	Gerencia y Coordinación Técnica	Listados de asistencia, Fotografías	
	1.7	Realizar jornadas de encuentro con el equipo de trabajo técnico y administrativo en distintos escenarios necesarios														Propiciar el mayor número de encuentro con el equipo de trabajo para seguimientos de avances, entrega de informes y	Gerencia y Coordinación Técnica	Listados de asistencia, Fotografías	



# FORMATO ACTA DE REUNIONES

Versión 002  
Primera versión  
2010  
Segunda versión  
Mayo/2018  
Última  
Modificación:  
15/03/2019

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

<b>(2) Administración y actualización requerida de manuales, formatos, procedimientos, procesos...</b>	2.1	Revisión general de manuales y formatos de recolección de información														Revisar y actualizar los manuales de producción café, cacao, manual de procedimientos, formatos técnicos de recolección de información	Asesor externo, Gerencia, Coordinación Técnica	Revisión y socialización de ajustes en manuales y formatos	
	2.2	Socialización con promotores y auditores nuevos formatos, auditorías internas, promotorías, registros manuales de producción de cacao														socializar con personal técnico cambios de manuales y formatos técnicos	Asesor externo, Gerencia, Coordinación Técnica	1 jornada de socialización de manuales actualizados y formatos	
	2.3	Diagnóstico y actualización del plan de desarrollo estratégico														actualizar el plan de desarrollo de la organización con nuevos temas y metas	Asistente técnico, Gerencia, Coordinación Técnica	1 plan de desarrollo gremial asociativo actualizado	
	2.4	Socializar con asociados las actualizaciones en manuales, formatos y plan de desarrollo														Revisar y actualizar manuales de procedimientos para asociados, deberes y derechos, acceso a beneficios, nuevas afiliaciones, acceso a crédito	Asesor externo, Gerencia, Coordinación Técnica	1 manual de procedimientos quejas y reclamos actualizado	
<b>(3) Acompañamiento técnico, seguimiento y visitas de intercambio familiar en unidades productivas</b>	3.1	Realización al 100% de visita de promotoría técnica														Realizar acompañamiento técnico indígena al 100% de productores	Promotores técnicos, Gerencia y Coordinación Técnica	Registros de visitas técnicas, fotografías	
	3.2	Actualización de base de datos familiar según realidad de usos de suelo de las familias asociadas														Realizar actualización de bases de datos, nuevos ingresos, actualizaciones de uso de	Promotores técnicos, Gerencia y Coordinación Técnica	Diagnósticos actualizados, fotografías	
	3.3	Realización al 100% de visita de auditorías de seguimiento y verificación														Realizar acompañamiento técnico indígena al 100% de productores	Auditores internos, Gerencia, Coordinación Técnica	Registros de visitas técnicas, fotografías	
		Realización de actividad de seguimiento y evaluación de visitas de auditoría interna y desempeño de auditores, realización de informes														Realizar visitas de acompañamiento de verificación de desempeño y verificación de visitas de auditoría interna y acompañamiento al productor, realizar informes de desempeño	Gerencia y Coordinación Técnica	Informe de desempeño interno, fichas de seguimiento interno diligenciadas	
	3.4	Realización de visitas necesarias para disminución de riesgos identificados que puedan afectar la integridad de productos (medidas mayores detectadas por el SIC) aplicación de medidas														realizar visitas de disminución de riesgos en fincas identificadas	Auditores internos, Gerencia, Coordinación Técnica	Registros de visitas técnicas, fotografías	
	3.5	Jornadas de intercambio de información grupal con asociados seynekun, (Asamblea general, Reuniones zonales)														1 Jornada de intercambio con asociados seynekun en temas de asociatividad e informes	Gerencia y Coordinación Técnica	Listados de asistencia, Fotografías	
	3.5	Revisión, actualización y presentación de documentación (Manual, OSP, fichas técnicas, flujos comerciales, etc.) ante el organismo de certificación externo cultivos, procesamiento y comercializadora														Realizar preparación del 100% documental para preparación de auditorías externas	Asistente técnico, Gerencia, Coordinación Técnica	Documentación preparada y enviada	
	3.6	Sistematización de resultados de auditorías internas, promotorías (fincas, centros de acopio y trapiche)														Realizar sistematización de informes de resultados de visitas técnicas y acompañamiento de familias	Asistente técnico, Gerencia, Coordinación Técnica	Informes finales presentados	
3.7	Realización de cierre de medidas correctivas internas y externas en unidades productivas, planta de procesamiento, comercializadora y oficina administrativa (organica, INVIMA, FLO)														Realizar cierre de medidas de mejoras sostenibles en unidades productivas, planta de procesamiento, comercializadora y oficina administrativa	Equipo de trabajo	Evidencias objetivas de cierre de medidas		
3.8	Acompañamiento al productor en planes de mejoramiento de cultivos, renovaciones, productividad y calidad														Realizar acompañamiento a mejoras en productividad, calidad de cultivos para la certificación a los asociados a través del acompañamiento técnico, entrega de apoyos iniciales de impulso de mejoras	Gerencia, Coordinación Técnica, Promotores técnicos	Actas de entrega de insumos, asistencia técnica, cultivos reportados		
<b>(4) Acompañamiento eficiente a visitas externas de certificación e intercambio</b>	4.1	Acompañamiento a visitas externas de certificación orgánica, INVIMA y FAIRTRADE														Acompañar visitas de certificación en oficina, unidades productivas,	Equipo de trabajo	Listados de asistencia, Fotografías	
	4.2	Acompañamiento a visitas de intercambio técnico, clientes, proveedores.														Acompañar visitas de intercambio en oficina, planta de proceso, comercializadora y	Equipo de trabajo	Listados de asistencia, Fotografías	
	4.3	Acompañamiento a visitas de construcción de proyectos pilotos y de ejecución asociativa de desarrollo familiar														Acompañar ejecución de proyectos productivos, sociales y ambientales desarrollados en la organización	Equipo de trabajo	Listados de asistencia, Fotografías	
<b>(5) Acompañamiento y seguimiento a labores de acopio de productos a productores asociados</b>	5.1	Informar a productores sobre compromisos de acopio de los diferentes cultivos certificados a través de mensajes de texto y voz a voz														socializar a productores los compromisos de acopio pactados con clientes en los diferentes productos certificados	Gerente de Calidad, Coordinador Técnico	Mensajes de texto informativos	
	5.2	Entregas de Tarjetas de control de cupos para iniciar procesos de acopios de productos														Entregar planillas control de cupos a productores avisados para procesos de acopio o venta de productos certificados	Gerente de Calidad, Coordinador Técnico	Formato entrega de herramientas e insumos	
	5.3	Realizar acompañamiento y verificación de ventas de producto en puntos de acopio, solicitud de reportes de acopio y verificación de entregas de productos														Realizar visitas a centros de acopio regulares, solicitud de remisiones y resúmenes de acopio mensuales, verificación de cumplimiento JAS	Gerente de Calidad, Coordinador Técnico	Formato seguimiento a procesos de acopio, formato de seguimiento a entregas, formato evaluación JAS	
	5.4	Preparación de informes de control de trazabilidad y reportes a organismos de certificación y gerencia de la organización, notificación de casos a los acopiadores de irregularidades														Realizar recopilación de resúmenes recibidos de acopio de productos, preparar informes de labor de acopio y notificaciones necesarias	Gerente de Calidad, Coordinador Técnico	Formatos de notificaciones, Formato resúmenes de acopio	



## FORMATO ACTA DE REUNIONES

Versión 002  
Primera versión  
2010  
Segunda versión  
Mayo/2018  
Última  
Modificación:  
15/03/2019

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

- Después de terminada la actividad de información por grupos se procede a reunirse nuevamente la asamblea en pleno en el área múltiple, se hace un receso de unos minutos para brindar el respectivo almuerzo y hacer una pausa activa con el fin de descansar.

A continuación, toma nuevamente la palabra la representante legal haciendo un resumen\* general de los temas desarrollados por grupos, haciendo mucho énfasis en los compromisos adquiridos como productores con el fin de sostener y generar un crecimiento en nuestra asociación.

### COMPROMISOS:

- Se plantea hacer reestructuración del organigrama de la empresa ya que con el crecimiento de la asociación surgieron nuevos cargos, y se plantea la elaboración de un nuevo manual de funciones de acuerdo a las nuevas exigencias de la empresa.
- La junta directiva se compromete a vigilar que de todos los proyectos ejecutados por la asociación los principales beneficiarios sean los productores asociados y sus comunidades.
- Elaborar una política de uso de equipos y máquinas de laboratorio de los centros de acopio de la asociación.
- Elaborar un calendario de reuniones ordinarias de la junta directiva, esto debido a la dificultad de la comunicación con los miembros cuando se encuentran en sus comunidades, con el fin de que se tenga establecida la agenda de trabajo.

### 9- PRESENTACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y DEL PLAN DE DESARROLLO.

- Se presentó por parte de la contadora Publica Yajaira Beltrán Maestre, los estados financieros correspondientes al año 2022.
- Se presenta la proyección le plan de desarrollo de acuerdo al volumen de ventas para aprobación de la ejecución del recurso año 2023. El cual queda de la siguiente manera.

VENTAS CAFÉ PERGAMINO SECO FAIRTRADE ORGANICO	253.000	1.200
PLAN DE DESARROLLO.	porcentaje proyectado	total proyectado
EJE 1: FORTALECIMIENTO ORGANIZATIVO INSTITUCIONAL	15,33%	46.020.930
EJE 2: SOSTENIBILIDAD DE LA PRODUCCION INDIGENA ECOLOGICA:	63,36%	190.179.435
EJE 3: BIENESTAR INDÍGENA Y COMUNITARIO.	21,31%	63.962.235
<b>TOTAL INGRESO POR BENEFICIO SOCIAL PROYECTADO</b>	<b>100%</b>	<b>300.162.600</b>

- De manera unánime la asamblea aprueba ambos ítems.



# FORMATO ACTA DE REUNIONES

Versión 002  
Primera versión  
2010  
Segunda versión  
Mayo/2018  
Última  
Modificación:  
15/03/2019

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

## ESTADOS FINANCIEROS 2022.

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN	
NIT 900367342-4	
balance general del 01/01/2022 y el 31/12/2022	
Elaborado Bajo Normas Locales	
<b>Elaborado Bajo Normas Locales</b>	
<b>Total 1 ACTIVO</b>	<b>2.209.078.034</b>
Total 11 DISPONIBLE	270.437.195
1105 CAJA	179.506.891
11050501 CAJA GENERAL	100.000.000
11050502 CAJA PUEBLO BELLO	79.506.891
1110 BANCOS	90.930.304
BANCO DE BOGOTA CTA CTE No 628520033	28.837.707
BANCO DE BOGOTA CTA No 628539173	20.710
BANCO DE BOGOTA No 628555849	-
BANCOLOMBIA CTA CTE 19700002606	53.711
CUENTA BANCO DE BOGOTA 0631	494
BANCOLOMBIA CTA CTE 52400005734	62.125.105
<b>DEUDORES NACIONALES</b>	<b>918.248.052</b>
133005 A PROVEEDORES	910.288.052
OTROS	7.960.000
<b>14 INVENTARIOS MATERIAS PRIMAS</b>	<b>486.025.941</b>
CACAO EN BABA	4.685.277
CACAO SECO	192.440.664
CAFÉ PERGAMINO SECO	288.900.000
<b>15 PROPIEDADES PLANTA Y EQUIPO</b>	<b>534.366.846</b>
1504 TERRENOS RURALES	240.011.846
1520 MAQUINARIA Y EQUIPO	66.855.000
1540 FLOTA Y EQUIPO DE TRANSPORTE	227.500.000
<b>Total 2 PASIVO</b>	<b>1.988.751.362,00</b>
Total 21 OBLIGACIONES FINANCIERAS	9.336.694
PROVEEDORES NACIONALES	962.574.399
2335 COSTOS Y GASTOS POR PAGAR	1.181.704
2365 RETENCION EN LA FUENTE	6.585.705
2380 ACREEDORES VARIOS	
238095 OTROS	1.009.072.860
<b>3 PATRIMONIO</b>	<b>220.326.672,39</b>
CAPITAL SOCIAL	41.104.030
DE RESERVAS- ASIGNACIONES PERMANENTES ESAL	98.543.397
Total 360505 UTILIDAD DEL EJERCICIO	80.679.245
ASIGNACIONES PERMANENTES ESAL	
<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>	<b>2.209.078.034,39</b>
	
CLARIBETH NAVARRO IZQUIERDO	YAJAIRA BELTRAN MA
45548532	49.789.517
Representante Legal	TP-269805-T



# FORMATO ACTA DE REUNIONES

Versión 002  
 Primera versión  
 2010  
 Segunda versión  
 Mayo/2018  
 Última  
 Modificación:  
 15/03/2019

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN	
NIT 900367342-4	
Estado de Resultados entre el 01/01/2022 y el 31/12/2022	
Elaborado Bajo Normas Locales	
<b>4 INGRESOS</b>	<b>5.006.884.795</b>
Total 4135 COMERCIO AL POR MAYOR Y AL POR MENOR	3.785.152.951
OTROS CULTIVOS AGRICOLAS	1.148.390
VENTA CACAO SECO	818.865.036
VENTA DE CAFÉ PERGAMINO	2.965.139.525
<b>4145 TRANSPORTE, ALMACENAMIENTO Y COMUNICACIONES</b>	<b>900.000</b>
SERVICIO DE TRANSPORTE POR CARRETERA	900.000
<b>4170 OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS COMUNITARIOS, SOCIALES Y PERSONALES</b>	<b>1.566.883.795</b>
EJECUCION DE PROYECTOS	3.26.550.000
PRIMA FLO	472.364.740
LIQUIDACION CAFÉ	424.182.664
INCENTIVO CACAOTERO	77.655.339
PRIMA ORGANICA	141.960
BONIFICACION POR CALIDAD DE CAFÉ	98.317.080
PRIMA POR CALIDAD DE CACAO	17.858.653
Total 4175 DEVOLUCIONES, REBAJAS Y DESCUENTOS EN VENTAS (DB)	149.813.360
DEVOLUCIONES COMERCIALIZACION CACAO	- 364.960.349
DEVOLUCIONES COMERCIALIZACION CAFÉ	- 14.766.000
DESCUENTOS CUOTA DE FOMENTO	- 324.721.792
DEVOLUCIONES PRIMA ORGANICA	- 7.963.867
DEVOLUCIONES BONIFICACION POR CALIDAD	- 12.578.400
DESCUENTOS COMPRA DE CAFÉ	- 3.631.484
<b>42 NO OPERACIONALES</b>	<b>18.908.397</b>
INTERESES	1.516
DONACIONES	18.876.630
INGRESOS NO OPERACIONALES (DB)	30.251
<b>COSTOS PROCEDENTES</b>	<b>3.803.580.000</b>
COMERCIALIZACION DE CAFÉ	2.790.680.000
COMERCIALIZACION DE CACAO	769.900.000
PAGO PRIMAS PRODUCTORES	243.000.000
<b>5 GASTOS</b>	<b>1.122.625.550</b>
<b>51 OPERACIONALES DE ADMINISTRACION</b>	<b>1.046.919.429</b>
HONORARIOS	562.854.532
DOTACIONES	9.614.000
JUNTA DIRECTIVA	20.000.000
AUDITORIA EXTERNA	11.337.074
AVALUOS	600.000
ASESORIA JURIDICA	8.200.000
ASESORIA FINANCIERA	52.901.000
ASESORIA TECNICA	116.421.933
OTROS	343.780.525
IMPUESTOS	16.622.637
INDUSTRIA Y COMERCIO	35.800
DE VEHICULOS	13.900.000
CUOTAS DE FOMENTO	186.837
OTROS	2.500.000
<b>5129 ARRENDAMIENTOS</b>	<b>28.410.000</b>
OTROS	28.410.000
SEGUROS	4.092.112
SERVICIOS	85.452.265
ASISTENCIA TECNICA	12.420.000
SERVICIO DE CERTIFICACION FLO	9.964.741
PROCESAMIENTO ELECTRONICO DE DATOS	2.754.000
ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO	6.257.000
ENERGIA ELECTRICA	7.818.450
TELEFONO	4.264.428
TRANSPORTE, FLETES Y ACARREOS	41.600.617
OTROS	373.029
LEGALES	6.245.612
REGISTRO MERCANTIL	4.223.000
TRAMITES Y LICENCIAS	1.930.000
OTROS	92.612
MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	10.180.462
TERRENOS	4.800.000
CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES	4.500.000
EQUIPO DE OFICINA	225.000
FLOTA Y EQUIPO DE TRANSPORTE	655.462
ADECUACION E INSTALACION	2.29.606.182
INSTALACIONES ELECTRICAS	90.245.622
ARREGLOS ORNAMENTALES	1.762.401
OTROS	137.598.159
GASTOS DE VIAJE	1.014.350
ALOJAMIENTO Y MANUTENCION	176.000
PASAJES AEROS	838.350
FINANCIEROS	35.426.000
COMISIONES	6.400.000
GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	24.500.000
IVA EN CUENTA	1.826.000
CHEQUERAS	1.600.000
CUOTA DE MANEJO DE TARIETA	1.100.000
DIVERSOS	66.905.277
GASTOS DE REPRESENTACION Y RELACIONES PUBLICAS	4.143.400
ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA	4.812.600
UTILES, PAPELERIA Y FOTOCOPIAS	6.245.129
COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	517.693
ENVASES Y EMPAQUES	8.216.000
CASINO Y RESTAURANTE	18.238.376
OTROS	2.457.900
GASTOS PRODUCTORES	22.274.179
COMPRA DE ACTIVOS MENORES	110.000
<b>52 OPERACIONALES DE VENTAS</b>	<b>36.890.453</b>
OTROS	11.375.800
INDUSTRIA Y COMERCIO	100.000
TEMPORALES	242.676
CORREO, PORTES Y TELEGRAMAS	20.000
TRANSPORTE, FLETES Y ACARREOS	62.000
TRANSPORTE DE CAFÉ	18.225.400
TRANSPORTE DE CACAO	2.532.000
PROPAGANDA Y PUBLICIDAD	2.894.000
GASTOS DE REPRESENTACION Y RELACIONES PUBLICAS	1.220.000
CASINO Y RESTAURANTE	218.577
<b>53 NO OPERACIONALES</b>	<b>38.815.668</b>
DONACIONES	38.815.668
<b>Utilidad del Ejercicio</b>	<b>80.679.245</b>

*Claribeth Navarro Izquierdo*

CLARIBETH NAVARRO IZQUIERDO  
45548532  
Re presentante Legal

*Yajaira Beltrán Maes*

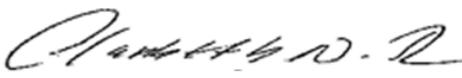
YAJAIRA BELTRAN MAES  
TP- 269805-T  
contadora publica



## FORMATO ACTA DE REUNIONES

Versión 002  
Primera versión  
2010  
Segunda versión  
Mayo/2018  
Última  
Modificación:  
15/03/2019

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

Estado de Cambios en el Patrimonio	
ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN	
NIT. 900367342-4	
31 de diciembre del 2021 y 30 DE DICIEMBRE 2022	
	Saldos
<b>Saldos a 31 de Diciembre de 2021</b>	
Capital Social	41.104.030,00
Revalorizacion del patrimonio	25.000.000,00
Prima en colocacion de acciones	
Ganancias acumuladas	131.003.755,00
Resultado del Ejercicio	67.474.436,00
Total de Patrimonio al 31 de Diciembre de 2020	264.582.221,00
<b>Saldos a 31 DE DICIEMBRE de 2022</b>	
Capital Social	41.104.030,00
Otras participaciones en el patrimonio	-
de reservas - asignaciones permanentes esal.	98.543.397,00
Prima en colocacion de acciones	-
Ganancias acumuladas	
Resultado del Ejercicio	80.679.245,39
Total de Patrimonio al 31 DE DICIEMBRE DE 2022	220.326.672,39
<b>CAMBIO EN EL PATRIMONIO A 30 de DICIEMBRE de 2022</b>	<b>- 44.255.548,61</b>
Las Notas que se acompañan son parte integrante de los Estados Financieros	
	
CLARIBETH NAVARRO IZQUIERDO	YAJAIRA BELTRAN MAESTRE
45548532	TP- 269805-T
Representante Legal	contadora publica



## FORMATO ACTA DE REUNIONES

Versión 002  
Primera versión  
2010  
Segunda versión  
Mayo/2018  
Última  
Modificación:  
15/03/2019

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

### 10- APROBACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y DEL PLAN DE DESARROLLO.

Se presentó por parte de la contadora Publica Yajaira Beltrán Maestre, los estados financieros correspondientes al año 2022 y de la proyección del plan de desarrollo para la vigencia 2023. y fueron aprobados por la mayoría de los asistentes a la asamblea.

### 11- APROBACIÓN LA DISTRIBUCIÓN DEL BENEFICIO NETO O EXCEDENTE DEL RESPECTIVO AÑO 2022.

De acuerdo al Art. 358 del ET. Exención sobre el beneficio neto o excedente.

- El beneficio neto o excedente determinado de conformidad con el artículo 357, tendrá el carácter de exento cuando se destine directa o indirectamente, en el año siguiente a aquél en el cual se obtuvo, a programas que desarrollen el objeto social y la actividad meritoria de la entidad.

- De acuerdo a este artículo se aprobó por parte de la asamblea que el beneficio neto o excedente del año 2022 por valor de \$ 74.000.000, sean invertidos en programas que desarrollen el objeto social y la actividad meritoria de la Asociación específicamente en proyectos productivos.

### 12- AUTORIZACIÓN AL REPRESENTANTE LEGAL PARA REALIZAR EL TRÁMITE DE ACTUALIZACION DEL RÉGIMEN TRIBUTARIO ESPECIAL.

En este punto hizo uso de la palabra el presidente y comenta que es necesario presentar ante la DIAN la solicitud de actualización en el régimen especial y que dicho trámite al momento de hacerlo se requiere de la autorización de la asamblea general para presentar la solicitud. De tal manera el presidente somete a consideración y solicita la autorización por parte de la asamblea para realizar tal trámite ante la DIAN, la asamblea por unanimidad autoriza al representante legal CLARIBETH NAVARRO IZQUIERDO identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 45548532 para que adelante el proceso y se cumpla con este requerimiento y así poder actualizar el registro web y mantener la condición de empresas del régimen especial de las entidades sin ánimo de lucro.

### 13- PROPOSICIONES Y VARIOS.

Por parte de la junta directiva se propone el cambio y la designación del secretario general de asuntos administrativos de la asociación ya que este cargo no está funcionando correctamente puesto que la persona responsable por temas personales no tiene el tiempo suficiente para asistir a reuniones, eventos y apoyar en la toma de decisiones, se propone por parte del coordinador de asuntos técnicos que la persona nombrada sea de la zona de Businchama y Nabusimake, ya que esta zona cuenta con un gran número de asociados y no tiene representación en la junta directiva por unanimidad la asamblea aprueba que sea nombrado en este cargo el señor **JUAN CARLOS CHAPARRO** el cual acepta el cargo y se pone a disposición de la junta para dar inicio con sus responsabilidades.



## FORMATO ACTA DE REUNIONES

Versión 002  
Primera versión  
2010  
Segunda versión  
Mayo/2018  
Última  
Modificación:  
15/03/2019

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

- Por parte de la coordinación de asuntos técnicos se propone dar un bono de productividad y calidad el cual va dirigido al mejoramiento de la infraestructura en las unidades productivas a los productores fieles a la organización y que realizan la entrega de su café.

#### 14- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA.

Terminada la reunión de asamblea, el secretario JUAN CARLOS CHAPARRO, toma la palabra dando lectura al acta de asamblea 2022, la cual es aprobada por parte de la asamblea en pleno y a su vez es aprobado el plan de desarrollo presentado de la vigencia 2022-25 y de igual forma se aprueba incluir en el mismo el tema antes mencionado equidad de género, protección infantil, vivienda y relevo generacional.

#### 15- CIERRE.

No habiendo otros temas que abordar y siendo las 6:30 pm se da por terminada la asamblea general.

Presidente

CLARIBETH NAVARRO IZQUIERDO

secretario.

JUAN CARLOS CHAPARRO.



## FORMATO ACTA DE REUNIONES

ASOCIACION DE FAMILIAS PRODUCTORAS INDIGENAS SEYNEKUN

Versión 002

Primera versión  
2010

Segunda versión  
Mayo/2018

Última  
Modificación:  
15/03/2019